

Informacje o ogłoszeniu

Data publikacji ogłoszenia

23-11-2018

Termin składania ofert

03-12-2018

Numer ogłoszenia

1151075

Status ogłoszenia

Aktualne

Miejsce i sposób składania ofert

Oferty należy składać w formie papierowej, osobiście w siedzibie Stowarzyszenia lub pocztą na adres: Stowarzyszenie Wielkie Jeziora Mazurskie 2020, ul. Kolejowa 6, 11-730 Mikołajki, w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie opisanej następująco: „Oferta na przeprowadzenie szkoleń dla Uczestników projektu” lub przesłać mailem na adres: biurowjm2020@gmail.com w terminie do dnia 03 / 12 / 2018 roku, do godziny 11:00. Liczy się data wpływu. O wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną.

Adres e-mail, na który należy wysłać ofertę

biurowjm2020@gmail.com

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

• Andrzej Krawczyk – Kierownik Projektu, e-mail andrzejk@entrast.pl • Agnieszka Kombel – Gawlik – Dyrektor Biura Stowarzyszenia WJM 2020, e-mail a.kombelgawlik@gmail.com • Karol Syta – Specjalista ds. realizacji i koordynacji projektów, karol.syta.2020@gmail.com

Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

• Andrzej Krawczyk – Kierownik Projektu, tel. 694-825-551 • Agnieszka Kombel – Gawlik – Dyrektor Biura Stowarzyszenia WJM 2020, tel. 515-125-150 • Karol Syta – Specjalista ds. realizacji i koordynacji projektów, tel. 668-00-11-50

Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia akredytowanego szkolenia z zakresu Zarządzanie projektami inwestycyjnymi, w ramach MSOIE.

Przez akredytację Zamawiający rozumie formalne uznanie przez upoważnioną jednostkę organizacyjną kompetencji innej jednostki organizacyjnej lub osoby działającej w obszarze oceny zgodności, potwierdzonej wydaniem uczestnikom certyfikatu.

Kategoria ogłoszenia

Usługi

Podkategoria ogłoszenia

Usługi szkoleniowe

Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: warmińsko-mazurskie Powiat: mrągowski Miejscowość: Mikołajki

Opis przedmiotu zamówienia

Cel zamówienia

Celem szkolenia jest m.in. pozyskanie umiejętności w zakresie zarządzania projektami inwestycyjnymi w ramach Mazurskiego Systemu Obsługi Inwestora i Eksportera (MSOIiE), oraz poznanie metodyki zarządzania projektami umożliwiające jej wykorzystanie w pracy, pozwalającej na zastosowanie właściwych narzędzi i technik w zarządzaniu projektami inwestycyjnymi. Ponadto, celem szkolenia jest nabycie przez uczestnika projektu wiedzy z zakresu metodyki PRINCE2 lub równoważnej oraz przygotowanie uczestnika do uzyskania pozytywnych wyników na egzaminach: PRINCE2 Foundation lub równoważnych, potwierdzonych właściwymi certyfikatami.

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia akredytowanego szkolenia z zakresu Zarządzanie projektami inwestycyjnymi, w ramach MSOIE.

Przez akredytację Zamawiający rozumie formalne uznanie przez upoważnioną jednostkę organizacyjną kompetencji innej jednostki organizacyjnej lub osoby działającej w obszarze oceny zgodności, potwierdzonej wydaniem uczestnikom certyfikatu.

W szkoleniu weźmie udział 24 pracowników gmin i Stowarzyszenia WJM 2020 (po 2 osoby ze strony Lidera i każdego z Partnerów), którzy będą zaangażowani w proces obsługi przedsiębiorców oraz odpowiedzialni za pozyskiwanie inwestycji i inwestorów. Szkolenia zostaną przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego w terminie od podpisania umowy do 30 marca 2019 r. Preferowany miesiąc przeprowadzenia szkolenia to marzec 2019 r.

Celem szkolenia jest m.in. pozyskanie umiejętności w zakresie zarządzania projektami inwestycyjnymi w ramach Mazurskiego Systemu Obsługi Inwestora i Eksportera (MSOIiE), oraz poznanie metodyki zarządzania projektami umożliwiające jej wykorzystanie w pracy, pozwalającej na zastosowanie właściwych narzędzi i technik w zarządzaniu projektami inwestycyjnymi. Ponadto, celem szkolenia jest nabycie przez uczestnika projektu wiedzy z zakresu metodyki PRINCE2 lub równoważnej oraz przygotowanie uczestnika do uzyskania pozytywnych wyników na egzaminach: PRINCE2 Foundation lub równoważnych, potwierdzonych właściwymi certyfikatami.

Egzaminy Prince2 Foundation lub równoważne przeprowadzone będą przez jednostkę posiadającą akredytację PRINCE2 Foundation lub równoważną wydaną przez organizację APM Group Ltd. lub organizację równoważną i uprawnioną do certyfikacji w metodyce PRINCE2 lub równoważnej. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia szkolenia maksymalnie w dwóch grupach.

Czas trwania szkolenia w zakresie metodyki zarządzania projektami Prince2 Foundation lub równoważnej dla jednej grupy wynosi 3 dni (każdy dzień po 8 godzin lekcyjnych).

Poprzez równoważny Zamawiający rozumie, że Wykonawca zaproponuje szkolenie, które:

a) jest analogiczne co do zakresu ze szkoleniem Prince2, co jest rozumiane jako:

- analogiczna dziedzina merytoryczna;
- analogiczny zakres obejmujący następujące fazy projektu: Przygotowanie projektu, Zarządzanie strategiczne projektem, Inicjowanie projektu, Sterowanie etapem, Zarządzanie ryzykiem, Zarządzanie wytwarzaniem produktów, Zarządzanie zakresem etapu, Zamykanie projektu.:

b) potwierdzony jest egzaminem, który:

- jest wydany przez właściwą, akredytowaną jednostkę uprawnioną do certyfikacji w zakresie szkoleń z zarządzania projektami.

W ramach szkolenia Wykonawca usługi w cenie oferty zapewnia:

- wykwalifikowanych trenerów,
- komplet materiałów szkoleniowych w wersji elektronicznej i papierowej,
- podręczniki,
- egzamin na poziomie FOUNDATION dla każdego z uczestników wraz z niezbędnymi formalnościami związanymi z egzaminem,
- zaświadczenie o ukończeniu szkolenia oraz po zdanym egzaminie certyfikat.

Ponadto, Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany będzie do:

- opracowania programu zajęć i dostarczenie Zamawiającym programu w terminie 5 dni roboczych od podpisania umowy. Program powinien zawierać min. temat zajęć, czas realizacji, metody i formy pracy, przewidywane efekty - nabyte kompetencje /umiejętności
- dostarczenia zaświadczeń oraz certyfikatów ukończenia szkoleń,
- opracowanie materiałów szkoleniowych dla uczestników i przekazanie ich w wersji elektronicznej Zamawiającemu, udostępnienia materiałów szkoleniowych i uzupełniających,
- po szkoleniu opieka trenera i udostępnienia kontaktu ze społecznością,
- sporządzania dokumentacji szkoleniowej i poszkoleniowej (sporządzanie list obecności, sprawozdania z realizacji szkoleń).
- Wszelka dokumentacja szkoleniowa, w tym podręczniki zostanie dostarczona w języku polskim.

Wykonawca będzie (...) - zgodnie z zapisami Zapytania ofertowego (zał. do ogłoszenia)

Kod CPV

80000000-4

Nazwa kodu CPV

Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Harmonogram realizacji zamówienia

Szkolenia zostaną przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego w terminie od podpisania umowy do 30 marca 2019 r.

Załączniki

- [Załączniki nr 1 - 5 do Zaproszenia do składania ofert \(zapytania ofertowego\):](#)
- [Zaproszenie do składania ofert \(zapytanie ofertowe\)](#)

Pytania i wyjaśnienia

Brak pytań i wyjaśnień

Wiedza i doświadczenie

Wykonawca powinien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia oraz dysponują, co najmniej jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia, posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie, niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, która zostanie skierowana do realizacji zamówienia i spełnia następujące wymagania: 1) posiada kompetencje do prowadzenia szkoleń w zakresie określonym w OPZ; 2) posiada co najmniej 2 lata doświadczenia w prowadzeniu szkoleń w zakresie określonym w OPZ, 3) w okresie ostatnich 2 lat przed datą publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu, przeprowadziła co najmniej 3 szkolenia w zakresie określonym w OPZ.

Dodatkowe warunki

1) Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są jedynie wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez instytucję zarządzającą w wytycznych programowych,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2) Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o braku ww. powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym wg załącznika nr 3 do Zapytania Ofertowego.

3) W sytuacji wystąpienia powiązania, o którym mowa w pkt. 7.2. Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania, chyba że jest możliwy inny sposób zapewnienia bezstronności postępowania.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW:

Ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie w/w usług i wykaz osób oraz oświadczenia o braku ww. powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającym

Ocena oferty

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY:

Cena 100%

Wagi punktowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert:

KRYTERIUM 1: Cena usługi – maximum 100 pkt,

SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY:

Całkowita liczba punktów przyznanych w złożonej ofercie stanowi sumę poszczególnych składników przedstawionych poniżej.

Wagi poszczególnych kryteriów ustalone są następująco:

Cena (brutto) maksymalnie 100 pkt. Kryterium punktowe w przypadku ceny wyliczone będzie wg wzoru (cena minimalna/cena badana) x 100 pkt z dokładnością do 2 miejsc po przecinku

Wykluczenia

Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są jedynie wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez instytucję zarządzającą w wytycznych programowych,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oferenci nie spełniający ww. warunków oraz warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z postępowania.

Zamawiający - Beneficjent

Nazwa

STOWARZYSZENIE WIELKIE JEZIORA MAZURSKIE 2020

Adres

Kolejowa 6

11-730 Mikołajki (miasto)

warzyńsko-mazurskie , mragowski

Numer telefonu

608411847

Fax

874216446

NIP

8451985700

Tytuł projektu

7 Cudów Mazur-promocja gospodarcza obszaru Wielkich Jezior Mazurskich

Numer projektu

RPWM.01.04.01-28-0003/17-01