



Sprawa nr: WJM.271.17.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Promocja projektu pn. Cyfrowe Mazury

Zatwierdził:


Przewodniczący Zarządu
Piotr Jakubowski


Sekretarz Zarządu
Wojciech Karol Iwaszkiewicz

Mikołajki, dn. 11 września 2018 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Dane Zamawiającego:

Stowarzyszenie Wielkie Jeziora Mazurskie 2020
ul. Kolejowa 6, 11-730 Mikołajki
tel. 608-411-847
NIP 845-198-57-00, REGON 361222985
strona internetowa: <http://7cudowmazur.pl>
poczta elektroniczna: biurowjm2020@gmail.com

2. Informacje dla Wykonawców.

- 2.1. SIWZ można pobrać w wersji elektronicznej bezpośrednio ze strony internetowej: <http://7cudowmazur.pl>
- 2.2. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 2.3. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 2.4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 2.5. Warunki płatności – płatność następować będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Stowarzyszenie Wielkie Jeziora Mazurskie 2020, ul. Kolejowa 6, 11-730 Mikołajki, prawidłowo wystawionych faktur VAT [12 faktur wystawionych proporcjonalnie, na każdego z partnerów projektu zgodnie z załącznikiem 8 w formie pisemnej, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
- 2.6. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferty musi dotyczyć pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.
- 2.7. Zamawiający nie zezwala na składanie ofert alternatywnych oraz wariantowych.
- 2.8. Usługa: Promocja projektu pn. Cyfrowe Mazury na rzecz Stowarzyszenia Wielkie Jeziora Mazurskie 2020 - Numer umowy o dofinansowanie RPWM.03.01.00-28-0009/16-00 Nazwa i numer projektu „Cyfrowe Mazury” RPW.03.01.00-28-0009/16-00 Nr i nazwa osi priorytetowej RPWM.03.00.00 „Cyfrowy Region” Nr i nazwa działania RPWM 03.01.00 – „Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych” Nr i nazwa poddziałania „Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych”.
- 2.9. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 2.10. Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.
- 2.11. Zamawiający nie przewiduje zwołań zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
- 2.12. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę)
- 2.13. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
- 2.14. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego sposobu zakupów.
- 2.15. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy występujący wspólnie.

- 2.16. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.
- 2.17. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowi, wraz z załącznikami, kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającego podczas całego postępowania przetargowego.
- 2.18. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 2.19. Definicje - ilekroć w niniejszej SIWZ jest mowa o:
 - 2.19.1. Postępowaniu – należy przez to rozumieć niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,
 - 2.19.2. Przedmiocie zamówienia – należy przez to rozumieć „Promocja projektu pn. Cyfrowe Mazury”, w ramach - Numer umowy o dofinansowanie RPWM.03.01.00-28-0009/16-00 Nazwa i numer projektu „Cyfrowe Mazury” RPW.03.01.00-28-0009/16-00 Nr i nazwa osi priorytetowej RPWM.03.00.00 „Cyfrowy Region” Nr i nazwa działania RPWM 03.01.00 – „Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych” Nr i nazwa poddziałania „Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych”.
 - 2.19.3. SIWZ lub specyfikacji – należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami,
 - 2.19.4. Ustawie, ustawie Pzp – bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.),
 - 2.19.5. Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
 - 2.19.6. Zamawiającym – należy przez to rozumieć Stowarzyszenie Wielkie Jeziora Mazurskie 2020
 - 2.19.7. Zamówieniu – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego dotyczy niniejsza SIWZ.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ww. ustawy oraz akty wykonawcze do niej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług związanych z „Promocją projektu pn. Cyfrowe Mazury” dofinansowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2014-2020.
2. W ramach promocji zrealizowane zostaną m.in. zadania promocyjno-informacyjne:
 - 2.1. Opracowanie Planu Promocji Projektu,
 - 2.2. Opracowanie systemu identyfikacji wizualnej projektu w tym stworzenie projektów materiałów promocyjnych, tablic informacyjno-promocyjnych, propozycji działań informacyjnych w zakresie promocji profilu zaufanego wśród mieszkańców gmin partnerów projektu, ulotek, artykułów w prasie, itp.
 - 2.3. wykonanie i dostarczenie materiałów informacyjno-promocyjnych zgodnie z zatwierdzonymi przez Zamawiającego projektami,
 - 2.4. realizacja kampanii medialnej – prasa lokalna i regionalna, zgodnie z zatwierdzonymi przez Zamawiającego projektami.
 - 2.5. organizacja co najmniej dwóch konferencji omawiających wdrażany projekt, jego cele i efekty, oraz korzyści dla społeczeństwa,
 - 2.6. realizacja zatwierdzonych działań informacyjnych z zakresie promocji profilu zaufanego-zwanymi w dalszej części produktami
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Wspólny słownik zamówień (CPV): 79342200 – 5 Usługi w zakresie promocji

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia : od dnia udzielenia zamówienia.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia : 30 listopada 2018 r.

(poszczególne etapy opisano w Załączniku nr 2 do SIWZ) z zastrzeżeniem, że termin ten zostanie automatycznie skrócony lub przedłużony o okres zakończenia ostatecznego rozliczenia projektu.

Ramowy harmonogram działań :

- TABLICE INFORMACYJNO – PAMIĄTKOWE 12 szt. – zgodnie z ofertą
 - PLAKAT WIELKOFORMATOWY 12 szt. – zgodnie z ofertą
 - ULOTKI INFORMACYJNE, INFORMUJĄCE I PROMUJĄCE PROFIL ZAUFANY – zgodnie z ofertą
 - NAKLEJKI INFORMACYJNE – zgodnie z ofertą
 - KONFERENCJA PODSUMOWUJĄCA WRAZ Z INFORMACJĄ PRASOWĄ – 11.10.2018r.
 - MATERIAŁY PRASOWE – 4 szt. – pierwszy w max. 14 dni od podpisania umowy, ostatni max. w dniu zakończenia projektu
 - PROWADZENIE PORTALU „CYFROWEMAZURY” – start po opływie 7 dni od podpisania umowy do końca jej obowiązywania.
 - PROMOCJA PROFILU ZAUFANEGO - start max. 7 dni od podpisania umowy max. do zakończenia projektu
3. Zmiana powyższych terminów realizacji przedmiotu umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu:
 - zostanie zweryfikowany przez Zamawiającego na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia – wg wzoru na Załączniku nr 3 do SIWZ;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - zamawiający nie formułuje warunku w tym zakresie.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - zamawiający nie formułuje warunku w tym zakresie.
 - c) warunek zostanie wstępnie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą przedłoży podpisane zdolności technicznej lub zawodowej,
 - warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie, co najmniej dwie usługi polegające na prowadzeniu działań informacyjno-promocyjnych o wartości usługi, co najmniej 50 000,00 zł. brutto, każda z nich,
 - 3) Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - b) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
 - 4) Jeżeli Wykonawca posiada dokument ze wskazaniem waluty innej, niż polska, winien przeliczyć kwoty w określonej walucie zagranicznej na polskie złote wg. średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY

Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ

nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. W celu wstępnego wykazania nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 25a ust. 1 Wykonawca złoży wypełnione oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wg wzoru na Załączniku nr 3 do SIWZ.
2. W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca złoży wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru na Załączniku nr 4 do SIWZ.
3. Dokumenty jakie mają przesłać Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego:
 - 3.1. Dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej: wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (na potwierdzenie opisu SIWZ, Rozdz. V ust. 1 pkt. 2 lit. c, tiret 1 - wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 6 do SIWZ).
 - 3.2. Odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, chyba że Zamawiający posiada te dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp.
 - 3.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 3.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- 3.5. Dokumenty, o których mowa pkt. 3.3, 3.4 i 3.5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawca na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 6. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
 - 6.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 6.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 6.3 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 6.4 W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.
 - 7.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
 - 7.2. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

- 7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców dokumenty lub oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
8. Inne niezbędne do przeprowadzenia postępowania.
- 8.1. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy formularz ofertowy (wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ).
- 8.2. Pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczony notarialnie - do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
2. Wszelka komunikacja na etapie przygotowywania ofert pomiędzy Zamawiającym i każdym z Wykonawców musi być jawna i prowadzona w sposób: pisemny na adres Zamawiającego lub przy użyciu poczty elektronicznej e-mail: biurowjm2020@gmail.com.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu. Powyższe wskazanie stosuje się w przypadku wnoszenia zmian lub wycofania oferty.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa w ust. 6.

9. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ, kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, umieści na stronie internetowej, na której umieścił treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.
11. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców na stronie internetowej.
12. Czas urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godz.: 8:00-15:00.
13. Osobami do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach merytorycznych: Kamil Zembrzuski, Paweł Czacharowski
 - w sprawach formalnych i proceduralnych: Kamil Zembrzuski, Paweł Czacharowski
e-mail: biurowjm2020@gmail.com

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Na ofertę składa się formularz oferty – Załącznik 1 do SIWZ oraz oświadczenia lub dokumenty określone w rozdz. VII SIWZ.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
6. Upoważnienie w oryginale do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.

7. Wszelkie poświadczenia za zgodność z oryginałem winny być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. podpis wraz z pieczętką imienną lub czytelnie imię i nazwisko).
8. Wszystkie dokonane zmiany i poprawki w ofercie muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Wykonawcy ubiegający się o udzielenia zamówienia wspólnie składają formularz ofertowy wraz z pozostałymi dokumentami podpisany przez ustanowionego Pełnomocnika.
10. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
11. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną, ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie umowy.
12. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Wykonawcą występującym jako Pełnomocnik pozostałych.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z rozdz. XI niniejszej SIWZ, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.
14. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
15. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania, winny być załączone na końcu oferty w osobnym opakowaniu w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i być opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
16. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) asortymentu lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W związku z tym, w takim

przypadku cena podana przez takiego wykonawcę w ofercie jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT, który zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć.

17. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty łącznie z załącznikami były ułożone w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, aby były ponumerowane i zszyte w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie oferty.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć nie później niż do dnia 27.09.2018 r. do godz. 12.00 w siedzibie Zamawiającego:

Stowarzyszenie Wielkie Jeziora Mazurskie 2020
ul. Kolejowa 6, 11-730 Mikołajki

2. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu zabezpieczonym przed przypadkowym otwarciem. Opakowanie powinno być zaadresowane zgodnie z podanym adresem siedziby oraz posiadającej następujące oznaczenia:

Stowarzyszenie Wielkie Jeziora Mazurskie 2020
ul. Kolejowa 6, 11-730 Mikołajki

z dopiskiem : **Oferta w przetargu nieograniczonym na:**

„Promocja projektu pn. **Cyfrowe Mazury**”

Nr sprawy: WJM. 271.17.2018

Nie otwierać przed 27.09.2018 r. godz. 12.20.

3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
4. W przypadku ofert przesłanych, liczy się data i godzina dostarczenia oferty do Biura Zarządu Stowarzyszenia Wielkie Jeziora Mazurskie 2020
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.09.2018 r. o godz. 12.20 w siedzibie Zamawiającego, ul. Kolejowa 6, 11-730 Mikołajki.
6. Otwarcie jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty za całość usług, zawiera wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. Przeniesienia na Zamawiającego z dniem ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia lub jego części nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.
2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług,

który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak przeliczoną ofertę podda ocenie wg obowiązujących kryteriów.

3. Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z właściwym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena jednostkowa dla danej pozycji w formularz asortymentowo – cenowym może być tylko jedna.
5. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Cena brutto oferty musi być wyższa niż 0 zł.
7. Cena ofertowa netto jest ustalona przez Wykonawcę na poziomie maksymalnym i nie będzie podnoszona podczas wykonywania zamówienia.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYŃ, ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIEJ WAŻNEGO.

1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów oceny ofert:
 - Cena - o znaczeniu 60%
 - Termin realizacji zamówienia w zakresie dostawy materiałów promocyjnych - o znaczeniu 40%
2. Przy ocenie ofert, wartość wagowa wyrażona w procentach, będzie wyrażona w punktach (1 % = 1 pkt):

Punkty przyznane danej ofercie zostaną obliczone wg poniższego wzoru:

$$W = W_{pc} + W_{pt}$$

gdzie:

W – ocena końcowa oferty – to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria

W_{pc} – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

W_{pt} – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Termin realizacji zamówienia w zakresie dostawy materiałów promocyjnych”

3. Wartość punktowa w kryterium cena będzie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, dokonana na podstawie matematycznego wyliczenia z następującego wzoru:

$$W_{pc} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

Maksymalna ilość punktów do zdobycia wynosi 60 pkt.

4. Wartość punktowa w kryterium „Termin realizacji zamówienia w zakresie dostawy materiałów promocyjnych” będzie przyznawana wg. poniższego wzoru:

Termin realizacji zamówienia w zakresie dostawy materiałów promocyjnych - do 35 dni – 0 pkt.
Termin realizacji zamówienia w zakresie dostawy materiałów promocyjnych - do 28 dni – 5 pkt.
Termin realizacji zamówienia w zakresie dostawy materiałów promocyjnych - do 21 dni – 10 pkt.
Termin realizacji zamówienia w zakresie dostawy materiałów promocyjnych - do 14 dni – 15 pkt.
Termin realizacji zamówienia w zakresie dostawy materiałów promocyjnych - do 10 dni – 20 pkt.
Termin realizacji zamówienia w zakresie dostawy materiałów promocyjnych - do 7 dni – 30 pkt.
Termin realizacji zamówienia w zakresie dostawy materiałów promocyjnych - do 5 dni – 40 pkt.

Maksymalna ilość punktów do zdobycia wynosi 40 pkt.

5. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
6. Wybór oferty zostanie przeprowadzony wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria, za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość pkt. z pośród ofert ważnych.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie art. 92 ustawy Pzp.
2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze umowę o wykonanie zamówienia, w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może zażądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
5. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji, itp.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD

WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi Załącznik Nr 8.
2. W treści umowy, która nie podlega negocjacom, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Szczegóły wnoszenia środka odwoławczego określa dział VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XIX. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Wielkie Jeziora Mazurskie 2020,
 - 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt: pk.czacharowski@gmail.com,
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Promocja projektu pn. Cyfrowe Mazury” - znak sprawy WJM.271.17.2018, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.),
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Formularze do specyfikacji:

Załącznik Nr 1. Formularz oferty.

Załącznik Nr 2. Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 3. Wzór oświadczenia z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik Nr 4. Wzór oświadczenia z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Załącznik Nr 6. Wykaz usług.

Załącznik Nr 7. Wzór umowy.

Załącznik Nr 8. Wykaz partnerów projektu

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochronny praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.