******

Załącznik nr 1 do SIWZ

**Wykonawca:**

......................................, dnia … / 05 / 2018 roku

*(miejscowość) (data)*

### *Pieczęć Wykonawcy*

1. **Stowarzyszenie Wielkie Jeziora Mazurskie 2020**
2. ul. Kolejowa 6
3. 11-730 Mikołajki

# OFERTA

„Dostawa niezbędnych pomocy dydaktycznych, narzędzi TIK

oraz dostosowanie infrastruktury sieciowo-usługowej szkół gmin Mikołajki, Giżycko, Miłki”

Numer referencyjny WJM.271.9.2018

1. Oferta złożona przez Wykonawcę / Podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Adres |
| 1 | … | … |
| Osoby uprawnione do reprezentacji (imię, nazwisko, stanowisko)  | … |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2 | … | … |
| Osoby uprawnione do reprezentacji (imię, nazwisko, stanowisko)  | … |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| … | … | … |
| Osoby uprawnione do reprezentacji (imię, nazwisko, stanowisko)  | … |

1. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postepowania proszę kierować:

|  |  |
| --- | --- |
| Instytucja | … |
| Adres poczty | … |
| Adres e-mail | … |

1. Treść oferty

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, oświadczamy, że:

1. Składamy ofertęna wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w części/częściach:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Części 1 |  | Części 2 |  | Części 3 |

1. Oświadczamy,że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) (wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną cześć) i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego, określone w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze złożonym formularzem cenowym za cenę:
* Część 1: ………………… (słownie: …………………) złotych **brutto** (wraz z podatkiem VAT)
* Część 2: ………………… (słownie: …………………) złotych **brutto** (wraz z podatkiem VAT)
* Część 3: ………………… (słownie: …………………) złotych **brutto** (wraz z podatkiem VAT)
1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:
	* Część 1: **do …… dni**,
	* Część 2: **do …… dni**,
	* Część 3: **do …… dni**,

 kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

1. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.
2. Jesteśmy związani ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
3. Wskazany w poniższej tabeli zakres prac zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podwykonawcy[[1]](#footnote-1)** | **Części zamówienia i zakres** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| … |  |  |

1. Zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy według wzoru określonego w Załączniku nr 5 do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Oświadczamy, iż cena brutto oferty obejmuje zakres przedmiotu zamówienia określony w SIWZ oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją Zamówienia, w tym podatki, cła i inne należności.
3. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od …………do ……… - stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr…... do oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane[[2]](#footnote-2).
4. **Należymy/nie należymy\*** do kategorii małych lub średnich przedsiębiorstw.
5. **Informujemy**, że *(właściwe zakreślić)*:

[ ] wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**.**

[ ] wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Wartość *towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)* powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł netto \*\***.**

1. Ofertę składamy na .......................... stronach.
2. Wraz z ofertąskładamy następujące oświadczenia i dokumenty, które stanowią integralną jej część:

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

 .......................................................................................

 *(podpis osoby/osób uprawnionej* *do reprezentowania Wykonawcy)*

 (\* niepotrzebne skreślić)

\*\* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,

- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,

- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

******

Załącznik nr 2 do SIWZ

**Wykonawca:**

### *Pieczęć Wykonawcy*

**Stowarzyszenie Wielkie Jeziora Mazurskie 2020**

ul. Kolejowa 6

11-730 Mikołajki

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,**

**o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na: ***„Dostawa niezbędnych pomocy dydaktycznych, narzędzi TIK oraz dostosowanie infrastruktury sieciowo-usługowej szkół gmin Mikołajki, Giżycko, Miłki”*** ***/ Numer referencyjny WJM.271.9.2018*** w imieniu wykonawcy: (wpisać nazwę) ……………………………………………………

oświadczam, że:

\*z żadnym z Wykonawców, **którzy złożyli oferty** w niniejszym postępowaniu, **nie należę** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

\***należę** do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, z następującymi Wykonawcami, **którzy złożyli oferty** w niniejszym postępowaniu:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres Wykonawcy |
|  |  |
|  |  |

\*niepotrzebne skreślić

.……………………………………, dnia … / 05 / 2018r. ……………………..………………………….

*(miejscowość, data) (podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)*

**Uwaga:**

Niniejszy „Formularz” **wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.**

******

Załącznik nr 3 do SIWZ

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

„Dostawa niezbędnych pomocy dydaktycznych, narzędzi TIK

oraz dostosowanie infrastruktury sieciowo-usługowej szkół gmin Mikołajki, Giżycko, Miłki”

Numer referencyjny WJM.271.9.2018

**CZĘŚĆ 1**

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Szkoła Podstawowa w Miłkach,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 1. | Mobilne komputery dla uczniów + oprogramowanie antywirusowe + licencje na oprogramowanie do zarządzania klasą | 25 zestawów |

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Gimnazjum w Miłkach,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 1. | Mobilne komputery dla uczniów + oprogramowanie antywirusowe + licencje na oprogramowanie do zarządzania klasą | 25 zestawów |

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Szkoła Podstawowa w Rydzewie,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 1. | Mobilne komputery dla uczniów + oprogramowanie antywirusowe + licencje na oprogramowanie do zarządzania klasą | 25 zestawów |

|  |
| --- |
| **Gmina Giżycko** |
| Szkoła Podstawowa w Upałtach,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 1. | Mobilne komputery dla uczniów + oprogramowanie antywirusowe + licencje na oprogramowanie do zarządzania klasą | 25 zestawów |

|  |
| --- |
| **Gmina Giżycko** |
| Gimnazjum w Bystrym,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 1. | Mobilne komputery dla uczniów + oprogramowanie antywirusowe + licencje na oprogramowanie do zarządzania klasą | 25 zestawów |

|  |
| --- |
| **Gmina Mikołajki** |
| SP w Woźnicach,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 1. | Mobilne komputery dla uczniów + oprogramowanie antywirusowe + licencje na oprogramowanie do zarządzania klasą | 25 zestawów |

|  |
| --- |
| **Gmina Mikołajki** |
| Gimnazjum w Mikołajkach,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 1. | Mobilne komputery dla uczniów + oprogramowanie antywirusowe + licencje na oprogramowanie do zarządzania klasą | 25 zestawów |

**CZĘŚĆ 2**

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Szkoła Podstawowa w Miłkach,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 3 | Zestaw nagłośnieniowy | 1 szt. |
| 5 | Wyposażenie dodatkowe (okablowanie, rutery, złączki, itp.) | 1 szt. |
| 6 | Kamera cyfrowa | 1 szt. |

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Gimnazjum w Miłkach, |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 3 | Zestaw nagłośnieniowy | 1 szt. |
| 5 | Wyposażenie dodatkowe (okablowanie, rutery, złączki, itp.) | 1 szt. |
| 6 | Kamera cyfrowa | 1 szt. |

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Szkoła Podstawowa w Rydzewie, |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 3 | Zestaw nagłośnieniowy | 1 szt. |
| 5 | Tablica interaktywna | 1 szt. |
| 6 | Rzutnik do tablicy interaktywnej | 1 szt. |
| 7 | Rzutnik multimedialny | 1 szt. |
| 8 | Wyposażenie dodatkowe (okablowanie, rutery, złączki, itp.) | 1 szt. |
| 9 | Kamera cyfrowa | 1 szt. |

|  |
| --- |
| **Gmina Giżycko** |
| Szkoła Podstawowa w Upałtach,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 3 | Zestaw nagłośnieniowy | 1 szt. |
| 5 | Tablica interaktywna | 1 szt. |
| 6 | Rzutnik do tablicy interaktywnej | 1 szt. |
| 7 | Rzutnik multimedialny | 1 szt. |
| 8 | Wyposażenie dodatkowe (okablowanie, rutery, złączki, itp.) | 1 szt. |
| 9 | Kamera cyfrowa | 1 szt. |

|  |
| --- |
| **Gmina Giżycko** |
| Gimnazjum w Bystrym,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 3 | Zestaw nagłośnieniowy | 1 szt. |
| 5 | Tablica interaktywna | 1 szt. |
| 6 | Rzutnik do tablicy interaktywnej | 1 szt. |
| 7 | Rzutnik multimedialny | 1 szt. |
| 8 | Wyposażenie dodatkowe (okablowanie, rutery, złączki, itp.) | 1 szt. |
| 9 | Kamera cyfrowa | 1 szt. |

|  |
| --- |
| **Gmina Mikołajki** |
| SP w Woźnicach,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 3 | Zestaw nagłośnieniowy | 1 szt. |
| 5 | Tablica interaktywna | 1 szt. |
| 6 | Rzutnik do tablicy interaktywnej | 1 szt. |
| 7 | Rzutnik multimedialny | 1 szt. |
| 8 | Wyposażenie dodatkowe (okablowanie, rutery, złączki, itp.) | 1 szt. |
| 9 | Kamera cyfrowa | 1 szt. |

|  |
| --- |
| **Gmina Mikołajki** |
| Gimnazjum w Mikołajkach,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 3 | Zestaw nagłośnieniowy | 1 szt. |
| 5 | Tablica interaktywna | 1 szt. |
| 6 | Rzutnik do tablicy interaktywnej | 1 szt. |
| 7 | Rzutnik multimedialny | 1 szt. |
| 8 | Wyposażenie dodatkowe (okablowanie, rutery, złączki, itp.) | 1 szt. |
| 9 | Kamera cyfrowa | 1 szt. |

**CZĘŚĆ 3**

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Szkoła Podstawowa w Miłkach,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 1 | Szafka do przewożenia komputerów | 1 szt. |

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Gimnazjum w Miłkach,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 1 | Szafka do przewożenia komputerów | 1 szt. |

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Szkoła Podstawowa w Rydzewie,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 1 | Szafka do przewożenia komputerów | 1 szt. |

|  |
| --- |
| **Gmina Giżycko** |
| Szkoła Podstawowa w Upałtach,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 1 | Szafka do przewożenia komputerów | 1 szt. |

|  |
| --- |
| **Gmina Giżycko** |
| Gimnazjum w Bystrym,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 1 | Szafka do przewożenia komputerów | 1 szt. |

|  |
| --- |
| **Gmina Mikołajki** |
| SP w Woźnicach,  |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 1 | Szafka do przewożenia komputerów | 1 szt. |

|  |
| --- |
| **Gmina Mikołajki** |
| Gimnazjum w Mikołajkach, |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba** |
| 1 | Szafka do przewożenia komputerów | 1 szt. |

**Uwaga:** Dostarczony sprzęt musi spełniać następujące warunki:

* posiadać deklarację CE – deklaracja Conformité Européenne
* spełniać wymogi normy Energy Star 5.0 (dla komputerów przenośnych)
* być fabrycznie nowy i wolny od obciążeń prawami osób trzecich
* posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim

Ponadto **Wykonawcy sporządzając ofertę i dobierając poszczególne urządzenia (wyposażenia) muszą uwzględnić fakt, iż niektóre z nich będą musiały ze sobą współpracować (być kompatybilne ze sobą) np. tablica interaktywna musi współpracować z projektorem, szafka do przewożenia mobilnych komputerów dla uczniów powinna uwzględniać wymiary zaproponowanych laptopów itp.**

**OPIS URZĄDZEŃ**

**KOMPUTER PRZENOŚNY Z SYSTEMEM OPERACYJNYM I SYSTEMEM ZABEZPIECZAJĄCYM PRZED KRADZIEŻĄ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 1 | Ekran | TFT 15.6” LED HD o rozdzielczości min. 1366x768 (16:9), z powłoką matową, nie dopuszcza się matryc typu "glare". |
| 2 | Wydajność/ Procesor | Procesor dwurdzeniowy uzyskujący wynik co najmniej 3100 punktów w teście Passmark - CPU Mark według wyników procesorów publikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu\_list.php (na dzień nie wcześniejszy niż 01.03.2018). W ofercie wymagane podanie producenta i modelu procesora. Do oferty należy załączyć wydruk ze strony potwierdzający ww. wynik. |
| 3 | Chipset | Zaprojektowany i wykonany do pracy w komputerach przenośnych rekomendowany przez producenta procesora. |
| 4 | Obudowa | Dopuszczalne kolory - czarny, srebrny, grafitowy, szary lub ich kombinacje.Klapa serwisowa umożliwiająca bezpośredni dostęp do dysków HDD, SSD oraz pamięci RAM, bez konieczności odkręcania całej dolnej pokrywy notebooka. |
| 5 | Pamięć RAM | Min. 4GB DDR4 |
| 6 | Dysk twardy |  Min 200GB HDD |
| Dysk twardy musi zawierać partycję recovery – na partycji musi znajdować się obraz zainstalowanych i skonfigurowanych elementów tj.:- systemu operacyjnego- oprogramowania antywirusowegoPartycja musi zapewniać przywrócenie systemu operacyjnego, zainstalowanego i skonfigurowanego w/w oprogramowania.  |
| 7 | Karta graficzna | Zintegrowana ze wspraciem dla OpenGL 4.5, OpenCL 1.2, MicrosoftDirectX 12. Powinna osiągać w teście wydajności: PassMarkPerformanceTest wynik min. 700 punktów w G3D Mark (wynik dostępny: http://www.videocardbenchmark.net/gpu\_list.php) (na dzień nie wcześniejszy niż 01.01.2018). |
| 8 | Karta dźwiękowa | Karta dźwiękowa zgodna z HD Audio, wbudowane dwa głośniki 2W stereo oraz cyfrowy mikrofon |
| 9 | Połączenia i karty sieciowe | Karta sieciowa LAN 10/100/1000 LAN (WOL Ready)WLAN 802.11 ac/a/b/g/n wraz z Bluetooth |
| 10 | Porty/złącza(wbudowane) | 1 x Złącze RJ-45 (podłączenie sieci lokalnej)1 x Czytnik Kart pamięci SD2 x USB 3.0 1 x USB 2.01 x VGA1 x Gniazdo mikrofonowe/Gniazdo słuchawkowe (Combo)1 x HDMI ze wsparciem HDCP1 x zasilanie DC-in |
| 11 | Klawiatura | Pełnowymiarowa z wydzielonymi pełnowymiarowymi klawiszami numerycznymi w prawej części klawiatury, w układzie US-QWERTY, polskie znaki zgodne z układem MS Windows "polski programistyczny", klawiatura musi być wyposażona w 2 klawisze ALT (prawy i lewy). |
| 12 | Urządzenie wskazujące | Touch Pad (płytka dotykowa) wbudowana w obudowę notebooka. |
| 13 | Kamera | Wbudowana – HD |
| 14 | Napęd optyczny | 8x DVD +/- RW Super Multi Dual Layer wewnętrzny. |
| 15 | Bateria | czas pracy min. 6h według karty katalogowej producenta.  |
| 16 | Zasilacz | Zewnętrzny, pracujący w sieci elektrycznej 230V 50/60Hz, max 50W. |
| 17 | Waga i wymiary | Waga max do 2700 g z baterią i napędem optycznym,390 x 270 x 35 mm (W x D x H). |
| 18 | Bezpieczeństwo  | - Zabezpieczenie BIOS hasłem użytkownika.- Zabezpieczenie dysku twardego hasłem użytkownika.- Złącze typu Kensington Lock.- Zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego - Trusted Platform Module 2.0. |
| 19 | Gwarancja | a) Gwarancja producenta komputera min. 24 miesiąceb) Gwarancja na baterię min. 12 miesięcy.c) Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.d) Autoryzowany Partner Serwisowy musi posiadać status autoryzowanego partnera serwisowego producenta komputera. e) Serwis urządzeń musi być realizowany zgodnie z wymogami normy ISO9001.f) Wymagane okno czasowe dla zgłaszania usterek min wszystkie dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00. Zgłoszenie serwisowe przyjmowane poprzez stronę www lub telefoniczne. |
| 20 | System operacyjny | System operacyjny klasy PC musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:1. Dostępne dwa rodzaje graficznego interfejsu użytkownika:a. Klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy,b. Dotykowy umożliwiający sterowanie dotykiem na urządzeniach typu tablet lub monitorach dotykowych2. Funkcje związane z obsługą komputerów typu tablet, z wbudowanym modułem „uczenia się” pisma użytkownika – obsługa języka polskiego3. Interfejs użytkownika dostępny w wielu językach do wyboru – w tym polskim i angielskim4. Możliwość tworzenia pulpitów wirtualnych, przenoszenia aplikacji pomiędzy pulpitami i przełączanie się pomiędzy pulpitami za pomocą skrótów klawiaturowych lub GUI.5. Wbudowane w system operacyjny minimum dwie przeglądarki Internetowe6. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych,7. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, pomoc, komunikaty systemowe, menedżer plików.8. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim9. Wbudowany system pomocy w języku polskim.10. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).11. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego.12. Możliwość dostarczania poprawek do systemu operacyjnego w modelu peer-to-peer.13. Możliwość sterowania czasem dostarczania nowych wersji systemu operacyjnego, możliwość centralnego opóźniania dostarczania nowej wersji o minimum 4 miesiące.14. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.15. Możliwość dołączenia systemu do usługi katalogowej on-premise lub w chmurze.16. Umożliwienie zablokowania urządzenia w ramach danego konta tylko do uruchamiania wybranej aplikacji - tryb "kiosk".17. Możliwość automatycznej synchronizacji plików i folderów roboczych znajdujących się na firmowym serwerze plików w centrum danych z prywatnym urządzeniem, bez konieczności łączenia się z siecią VPN z poziomu folderu użytkownika zlokalizowanego w centrum danych firmy.18. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem.19. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe.20. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.21. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci.22. Możliwość przywracania systemu operacyjnego do stanu początkowego z pozostawieniem plików użytkownika.23. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu)."24. Wbudowany mechanizm wirtualizacji typu hypervisor."25. Wbudowana możliwość zdalnego dostępu do systemu i pracy zdalnej z wykorzystaniem pełnego interfejsu graficznego.26. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego.27. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych, zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.28. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.).29. Możliwość zdefiniowania zarządzanych aplikacji w taki sposób aby automatycznie szyfrowały pliki na poziomie systemu plików. Blokowanie bezpośredniego kopiowania treści między aplikacjami zarządzanymi a niezarządzanymi.30. Wbudowany system uwierzytelnienia dwuskładnikowego oparty o certyfikat lub klucz prywatny oraz PIN lub uwierzytelnienie biometryczne.31. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami.32. Wbudowany system szyfrowania dysku twardego ze wsparciem modułu TPM33. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania dysku w usługach katalogowych.34. Możliwość tworzenia wirtualnych kart inteligentnych.35. Wsparcie dla firmware UEFI i funkcji bezpiecznego rozruchu (Secure Boot)36. Wbudowany w system, wykorzystywany automatycznie przez wbudowane przeglądarki filtr reputacyjny URL.37. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny.38. Mechanizmy logowania w oparciu o:a. Login i hasło,b. Karty inteligentne i certyfikaty (smartcard),c. Wirtualne karty inteligentne i certyfikaty (logowanie w oparciu o certyfikat chroniony poprzez moduł TPM),d. Certyfikat/Klucz i PINe. Certyfikat/Klucz i uwierzytelnienie biometryczne39. Wsparcie dla uwierzytelniania na bazie Kerberos v. 540. Wbudowany agent do zbierania danych na temat zagrożeń na stacji roboczej.41. Wsparcie .NET Framework 2.x, 3.x i 4.x – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach42. Wsparcie dla VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń43. Wsparcie dla PowerShell 5.x – możliwość uruchamiania interpretera poleceń |
| 21 | Oprogramowanie dodatkowe | A) Oprogramowanie pozwalające na: - Szyfrowanie i deszyfrowanie pojedynczych plików i folderów - Osobisty strzeżony dysk (PSD) w postaci bezpiecznej partycji, w którym można przechowywać poufne pliki. Dostęp do plików zapisanych w formacie PSD można uzyskać tylko po wprowadzeniu uwierzytelniającego hasła. - Ustawienia BIOS: ustawienie sekwencji bootowania, ustawienie haseł dostępu, Import/Export ustawień, blokowanie portów i urządzeń.B) Oprogramowanie biurowe [min. edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, edytor prezentacji] |
| 22 | Certyfikaty i standardy | Certyfikat ISO 9001:2000 dla producenta sprzętu.Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu.Oferowany model notebooka musi posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanego modelu notebooka z systemem operacyjnym Windows 10  |
| 23 | Wsparcie techniczne producenta | A) Dostęp do aktualizacji systemu BIOS, podręczników użytkownika, najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta komputera numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.B) Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu komputera w najnowszych certyfikowanych wersjach przy użyciu dedykowanego darmowego oprogramowania producenta lub bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta komputera po podaniu numeru seryjnego komputera lub modelu Komputera.C) W celu uniknięcia błędów kompatybilności Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy zestawu oraz podzespoły montowane przez Producenta były przez niego certyfikowane. Wykonawca niebędący producentem oferowanego sprzętu nie może samodzielnie dokonywać jego modyfikacji.D) Do oferty należy dołączyć kartę katalogową/specyfikację techniczną urządzenia. Karta powinna zawierać wyraźne zdjęcia obudowy oferowanego komputera. |
| 24 | Oprogramowanie do zarządzania mobilną pracownią komputerową | Oprogramowanie musi być w polskiej wersji językowej i musi posiadać wsparcie producenta komputera. ZARZADZANIE KLASĄ\* Włączanie i wyłączanie wszystkich komputerów w klasie z komputera Nauczyciela.\* Przeprowadzenie zdalnego "wylogowania" wszystkich komputerów.\* Wysyłanie sygnału zdalnego "logowania" do wszystkich komputerów Uczniów na początku lekcji.\* Wygaszanie ekranów Uczniów dla przyciągnięcia uwagi.\* Blokowanie myszy i klawiatur Uczniów podczas udzielania instrukcji.\* Automatyczne podłączenie do komputerów Uczniów po restarcie komputera.\* Wykorzystanie widoków, aby komputer Nauczyciela przypominał rzeczywisty układ klasy.\* Wykorzystanie indywidualnych profili Nauczyciela, aby dostarczyć mu niezbędnych funkcji.\* Przyznawanie Uczniom wizualnych nagród, jako motywacji do wysiłku i dobrego zachowania\* Opcja "zadanie pomocy" poprzez jedno klikniecie, gdy Nauczyciel potrzebuje pomocy technicznejZARZADZANIE DRUKOWANIEM\* Uniemożliwienie Uczniom drukowania w klasie.\* Ograniczenie ilości drukowanych stron.\* Autoryzacja studenta przez nauczyciela przed rozpoczęciem drukowania.\* Uniemożliwienie dodawania, usuwania lub modyfikowania drukarek.\* Kontrola dostępu i użytkowania każdej drukarki.\* Wskaźnik drukowania w czasie rzeczywistym, informujący, który Uczeń korzysta z drukarki.ZARZADZANIE URZADZENIAMI\* zapobieganie kopiowaniu danych z nośników i na nośniki USB.\* Zapobieganie kopiowaniu danych z urządzeń i na urządzenia CDR / DVD.\* Zapobieganie tworzeniu nowych połączeń sieciowych.REJESTR UCZNIÓW\* Pobieranie standardowych oraz indywidualnych informacji od każdego Ucznia na początku lekcji.\* Przekazywanie plików do wielu komputerów w jednym działaniu.\* Podgląd podsumowania pracy Ucznia poprzez przesuniecie myszą po ikonie danego Ucznia.\* Korzystanie z indywidualnych ikon dla poszczególnych osób lub grup Uczniów.PASEK INFORMACJI DLA UCZNIÓWWymagany jest w aplikacji pasek informacji dla Uczniów, znajdujący się na górze ekranu każdego Ucznia. Ustawiany musi być, by zawsze był widoczny, ukryty lub by ukrywał się automatycznie.Pasek ten musi zawierać informacje zwrotne dla Ucznia odnośnie aktualnej lekcji, pozostałego czasu, używanych witryn internetowych i dostępnych aplikacji, statusu komunikatora, monitorowania klawiatury oraz celów lekcji; pasek musi zapewniać również szybki dostęp do opcji prośby o pomoc. Pasek informacji musi być w pełni konfigurowany przez Nauczyciela.PRZYDZIELANIE I ZBIERANIE PLIKÓW\* Transfer i pobieranie plików z wybranego komputera w jednym działaniu.\* Przekaz plików do wielu komputerów w jednym działaniu.\* Przydzielanie i automatyczne odbieranie plików z danymi każdego Ucznia.TRYB POKAZU (MOZLIWOSC PROWADZENIA INSTRUKTAZU)\* Pokaz ekranu Nauczyciela wybranym Uczniom.\* Pokaz określonego pulpitu wybranym Uczniom.\* Pokaz określonej aplikacji wybranym Uczniom.\* Pokaz pliku powtórzenia (zarejestrowany poprzedni ekran) wybranym Uczniom.\* Przekaz pliku wideo do wybranych Uczniów.\* Pokaz prezentacji zoptymalizowanych pod katem sieci bezprzewodowych.\* Pozostawienie zarejestrowanego pokazu na komputerze Ucznia do późniejszego odtworzenia.PODSWIETLENIE NA EKRANIE I NARZEDZIA DO RYSOWANIA (ADNOTACJA)Program musi posiadać w standardzie szeroką gamę ekranowych narzędzi do adnotacji, wspomagającychprezentacje. Mają to być: linie, strzałki, kształty, podświetlenia tekstu i wiele więcej.WIRTUALNA TABLICA INTERAKTYWNATablica o wymiarach pełnej strony, zintegrowana bezpośrednio ze stanowiskiem Nauczyciela, wspomagana licznymi narzędziami do rysowania dla efektywniejszej współpracy w klasie.WSPÓLNA PRZEGLADARKA INTERNETUPozwala Nauczycielowi otwierać wybrane witryny i synchronizować je z przeglądarka na komputerze każdego Ucznia. Uczniowie śledzą nawigacje Nauczyciela w witrynie.LIDERZY GRUPWyznaczony uczeń może otrzymać cześć uprawnień Nauczyciela i pełnić funkcje Lidera Grupy, do czasu cofnięcia uprawnień. Obecnie ta funkcja pokazuje wizualny podział Liderów i członków ich grup.CZAT GRUPOWY LUB 1:1Można otworzyć sesje dyskusyjna, włączając w nią wszystkich lub wybranych Uczniów, z możliwością dzielenia się uwagami z cala klasa. Obecnie są dostępne emotikony.AUDIOW trakcie prezentacji można transmitować przekaz audio lub głos Nauczyciela. Pomoc audio jest dostępna we wszystkich ekranach pokazu, w opcjach zdalnego sterowania oraz w sesjach czatu.PREZENTACJA EKRANU UCZNIANauczyciel może wybrać komputer ucznia i pokazać ekran całej klasie. Doskonała możliwość podkreślenia osiągnięć Ucznia oraz wymiany informacji.PASEK NARZEDZI NAUCZYCIELAGdy aplikacja Nauczyciela jest zminimalizowana, dostępny jest wygodny pasek narzędzi dla szybkiego dostępu do głównych funkcji aplikacji. Pasek narzędzi jest zoptymalizowany do użytku z interaktywnymi tablicami.MONITOROWNIE AUDIO W CZASIE RZECZYWISTYMMożliwości: jednoczesny podgląd wszystkich ekranów uczniów w klasie i bezpośrednia kontrola aktywności audio; wybór miniaturki ucznia i nasłuchiwanie dźwięku na jego komputerze; nasłuchiwanie mikrofonu ucznia i poprawianie wymowy; czat lub indywidualna praca z wybranym uczniom bez zakłócania toku lekcji.PODGLAD EKRANÓW UCZNIÓW W CZASIE RZECZYWISTYM (TRYBMONITOROWANIA)\* Monitorowanie całej klasy w jednym podglądzie.\* Skanowanie szeregu komputerów Uczniów we wcześniej zdefiniowanych zestawach.\* Przegląd informacji dodatkowych, obejmujących aktywne aplikacje i witryny.\* Skalowanie dla uzyskania zoptymalizowanych miniatur Uczniów w wysokiej rozdzielczości.MONITOROWANIE KOMUNIKATORÓWOprócz opcji zapobiegania uruchamianiu w klasie komunikatorów, aplikacja musi posiadać możliwość monitorowania określonych komunikatorów internetowych, pozwalając Nauczycielowi na kontrolowanie czatów oraz ich treści.MONITOROWANIE KLAWIATUR W CZASIE RZECZYWISTYMJest to funkcja do zastosowania w połączeniu z kontrola aplikacji, zapewniająca Nauczycielowi wgląd w prace Uczniów oraz zrozumienie przez nich tematu. Podczas lekcji, gdy Uczniowie pracują przy użyciu dozwolonej aplikacji, Nauczyciel możne monitorować cala klasę oraz szybko i łatwo kontrolować treści zapisywane przez Uczniów i poziom aktywności każdego z nich.Funkcja dostarcza również słów kluczowych na potrzeby śledzenia zrozumienia tematu przez Uczniów iprzeglądania pełnej historii używania przez nich klawiatury oraz aplikacji.POMIAR I KONTROLA APLIKACJI\* Monitorowanie całego użytkowania aplikacji przez Uczniów.\* Podgląd aplikacji uruchomionych w tle na wszystkich komputerach.\* Otwieranie i zamykanie aplikacji na wybranych komputerach w jednym działaniu.\* Zapis pełnej historii użycia aplikacji w klasie.\* Blokowanie działania zabronionych aplikacji.\* Zezwolenie na działanie tylko zatwierdzonych aplikacji.POMIAR I KONTROLA INTERNETU\* Monitorowanie korzystania z Internetu przez wszystkich Uczniów.\* Podgląd otwartych witryn w tle na wszystkich komputerach.\* Otwieranie i zamykanie witryn na wybranych komputerach w jednym działaniu.\* Zapis pełnej historii użycia Internetu w klasie.\* Blokowanie dostępu do dowolnej witryny lub do witryn zabronionych.\* Zezwalanie na dostęp tylko do witryn zatwierdzonych.BEZPIECZNE PRZEGLADANIE INTERNETUFunkcja bezpiecznego przeglądania anuluje ustawienia wyszukiwania większości wiodących wyszukiwarekinternetowych i zapobiega uzyskiwaniu nieodpowiednich treści w procesie wyszukiwania.EFEKTYWNE ZDALNE STEROWANIEFunkcja ta pozwala oglądać, współdzielić i kontrolować ekran, klawiaturę oraz mysz dowolnego Ucznia wklasie na zasadzie 1:1, bez względu na głębie koloru, rozdzielczość oraz system operacyjny każdej ze stron.DZIENNIK UCZNIAAplikacja musi zawierać efektywną, unikatową funkcje Dziennika Ucznia. Polega ona na tym, że podczastypowej lekcji można uchwycić wszystkie wymagane elementy związane z lekcja i automatycznie zamieścić wpliku PDF do analizy przez Uczniów po lekcji.\* Cele i szczególy dotyczace lekcji.\* Notatki Nauczyciela.\* Notatki poszczególnych Uczniów.\* Zrzuty ekranu z prezentacji (oraz pomocne wyjasnienia).\* Wyniki ankiety klasowej lub grupowej.\* Ekrany wirtualnej tablicy.\* Wyniki testów poszczególnych Uczniów.\* Odnośniki do witryn wykorzystywanych podczas lekcji.\* Kopie zapisów czatów klasowych.Unikatowy dziennik Ucznia zawierać musi pełen zapis treści oraz informacji omawianych na lekcji, a takżejasne streszczenie dla Uczniów, którzy nie byli obecni na zajęciach oraz ustrukturowane podsumowaniedziałań dla Nauczyciela.ANKIETOWANIE UCZNIÓWFunkcja ta pozwala sprawdzić, czy Uczniowie zrozumieli treści omawiane podczas lekcji, poprzez szybkąankietę.\* Tworzenie ankiety przy pomocy wpisanych wcześniej lub własnych odpowiedzi.\* Bieżący wgląd we wszystkie odpowiedzi i podsumowanie dla klasy.\* Dynamiczne tworzenie grup w oparciu o odpowiedzi Uczniów.\* Prezentowanie wyników ankiety wszystkim Uczniom.TESTOWANIE UCZNIÓW I QUIZYFunkcja ta musi pozwalać bardzo łatwo przygotowywać testy i egzaminy, korzystając z pytań tekstowych,obrazowych, audio i wideo.\* Tworzenie biblioteki zasobów i pytań, które można współdzielić.\* Tworzenie dowolnej liczby testów przy użyciu pytań z własnej biblioteki.\* 8 rożnych stylów pytań do wykorzystania.\* Tworzenie pytań zawierających od 2 do 4 opcji odpowiedzi.\* Ustalanie poziomów oceniania egzaminów (np. ponad 90% = ocena 5).\* Śledzenie postępu pracy Ucznia i poprawności odpowiedzi w czasie rzeczywistym.\* Automatyczna ocena testu, aby wyniki były dostępne niezwłocznie po jego zakończeniu.\* Indywidualne wyświetlenie wyników każdemu Uczniowi.\* Przekazywanie wyników klasie (łącznie z podświetlaniem poprawnej odpowiedzi).\* Instalacja oprogramowania do przygotowywania testów jako oddzielny, samodzielny program.BEZPIECZENSTWO:Aplikacja musi posiadać szereg zabezpieczeń, gwarantujących poprawne i autoryzowane korzystanie zoprogramowania. Należeć musi do nich:\* Unikatowy "klucz bezpieczeństwa", dzięki któremu dana kopia nie jest kompatybilna z innymi.\* Ograniczenie łączności tylko do systemów ze zgodna licencja oprogramowania.\* Profile Instruktora, z których każdy pozwala na indywidualne poziomy funkcjonalności, stosownie do potrzeb.\* Użycie profili AD do ograniczenia liczby użytkowników, którzy mogą korzystać z oprogramowanianauczycielskiego lub technicznego.\* Użycie profili AD do wymuszenia konfiguracji dla Instruktora i Klienta.\* Kontrola dostępu użycia przenośnych nośników w klasie.\* Automatyczne ponowne wprowadzanie ograniczeń po dokonaniu restartu komputera Ucznia.Aplikacja musi posiadać przykładowe szablony Active Directory (AD) dla uproszczenia ich zastosowania.Konsola techniczna musi umożliwiać również weryfikacje zabezpieczeń aplikacji na komputerze każdego Ucznia.KONSOLA TECHNICZNAKonsola to narzędzie gwarantujące takie zarządzanie komputerami w szkole, by zawsze były one dostępne napotrzeby nauczania. Konsola techniczna, przeznaczona jest specjalnie dla techników laboratoryjnych i kierowników sieci.Konsola techniczna musi umożliwiać:\* Jednoczesne monitorowanie wszystkich komputerów w szkolnej sieci.\* Monitorowanie użycia Internetu i aplikacji na komputerze każdego Ucznia.\* Transfer plików i folderów do wszystkich lub wybranych komputerów.\* Grupowanie wszystkich komputerów według klasy / lokalizacji fizycznej.\* Generowanie pełnego wykazu sprzętu dla wybranego komputera.\* Generowanie pełnego wykazu oprogramowania dla każdego komputera, łącznie z latami systemu.\* Podgląd i kontrola usług, procesów i aplikacji działających na każdym komputerze.\* Bezpośrednia pomoc techniczna dla każdego Nauczyciela.\* Zdalne włączane, wyłączanie, restart i logowanie do komputerów w klasie.\* Wyświetlanie wszystkich Uczniów i Nauczycieli według aktywnych klas.\* Zdalne weryfikowanie zabezpieczeń indywidualnego klienta aplikacji.\* Prowadzenie czatu z jednym lub wieloma Uczniami bądź Nauczycielami.\* Rozsyłanie wiadomości do grup lub wszystkich użytkowników sieci w przeciągu kilku sekund.\* Przeprowadzanie efektywnej zdalnej kontroli 1:1 na dowolnym wybranym komputerze.\* Wyświetlenie stanu pamięci USB na wszystkich komputerach Uczniów.OBSLUGA SIECI BEZPRZEWODOWYCH:Aplikacja musi być w pełni zoptymalizowana do użytku z sieciami bezprzewodowymi, laptopami oraz komputerami przenośnymi typu tablet PC. Zarządzanie komputerami w bezprzewodowym środowisko ma na celu maksymalizacje efektywności pracy przy zachowaniu parametrów sieci i urządzeń ją obsługujących.Aplikacja musi posiadać specjalny tryb bezprzewodowy, pozwalający na dostosowanie przepływu danych podczas dokonywania pokazu dla klasy, do prędkości sieci bezprzewodowej i punktów dostępu.Przy pomocy aplikacji, w środowisku bezprzewodowym musi być możliwość:\* Łączenia się z komputerami poprzez połączenie bezprzewodowe.\* Optymalizowania działania zależnie od prędkości punktów dostępu.\* Tworzenia wcześniej zdefiniowanych list klas, aby można było łączyć się z komputerami mobilnymi.\* Pracy z laptopami i komputerami typu tablet PC.Aplikacja musi posiadać również funkcję lokalizacji Uczniów, pozwalającą na zlokalizowanie bezprzewodowych laptopów Uczniów w dowolnej sieci LAN lub WAN. Przy pomocy tego nowego, standardowego elementu aplikacji, bezprzewodowe laptopy Uczniów można zlokalizować i podłączyć z dowolnej listy klasy, bez względu na ich aktualny adres IP lub podsieć. |

**OPROGRAMOWANIE ANTYWIRUSOWE**

Oprogramowanie certyfikowane do pracy z zaoferowanym systemem operacyjnym.

Obsługa automatycznej aktualizacji.

Obsługa kwarantanny i automatycznego usuwania zagrożeń.

Integracja z systemem operacyjnym – uruchamianie jako usługa.

**SZAFKA DO TRANSPORTU KOMPUTERÓW**

Szafka musi umożliwić bezpieczne przechowywanie, przewożenie i ładowanie komputerów przenośnych przy zamkniętych drzwiczkach. Drzwiczki zamykane na klucz.

Ilość półek – 26 szt.

Ilość gniazdek zasilających – min. 26 gniazdek

Wysokość nie większa niż 1600mm

Głębokość nie większa niż 550 mm

Szerokość nie większa niż 1000 mm

Długość kabla zasilającego – min. 3 m

Sekwenser włączający komputery (nie więcej niż 10 szt. co nie mniej niż 2 minuty)

Ilość kółek – min. 4

Ilość kółek z hamulcem – min. 2 szt.

Średnica kółek – nie mniej niż 100 mm

Dopuszczalne minimalne obciążenie kółek nie mniej niż 150 kg

Korpus wózka wykonany ze stali

Góra wózka pokryta płytą o grubości minimum 8 mm

Wymagana jest możliwość instalacji Routera oraz Access Pointa wewnątrz szafki lub w fabrycznie przymocowanej obudowie zewnętrznej zabezpieczającej urządzenia przed uszkodzeniami i niepowołanym dostępem. Obudowa musi umożliwiać podłączenie routera przewodem do szkolnej sieci LAN. Zewnętrzna obudowa nie może być wykonana z materiału tłumiącego sygnał sieci bezprzewodowej.

**NAGŁOŚNIENIE DO SPRZĘTU MULTIMEDIALNEGO**

Liczba głośników – min. 3 szt.

Maksymalna moc RMS – min. 20 Wat

Częstotliwość głośnika satelitarnego – min. 100-16000Hz

Napięcie zasilania - 230 V AC

Kolor - czarny lub drewnopodobny

Maksymalna masa netto - 5 kg

**WYPOSAŻENIE DODATKOWE (OKABLOWANIE, ROUTERY, ZŁĄCZKI, ITP.)**

ROUTER lub zestaw Router + Access Point:

Porty WAN – min. 1x 10/100/1000BaseT (RJ45)

Porty LAN – min. 3x 10/100/1000BaseT (RJ45)

Zarządzanie, monitorowanie i konfiguracja, min.:

* HTTP/HTTPS
* SNMP v1, v2, v3

Obsługiwane protokoły i standardy, min:

* IEEE 802.3 - 10BaseT
* IEEE 802.3 bridging
* IPv6
* IEEE 802.3u - 100BaseFX

Obsługa min 1 protokołu VPN

Architektura sieci LAN - Wireless IEEE 802.11ac

Port LAN - 1x 10/100/1000BaseT (RJ45)

Szyfrowanie, min.:

* WPA2 (802.1x) - WiFi Protected Access 2

Dostępne szybkości transmisji – min.: 1 Gb/s

Częstotliwości:

* 2.4 GHz
* 5 GHz

OKABLOWANIE, MONTAŻ I URUCHOMIENIE

Okablowanie niezbędne do wykonania instalacji urządzeń we wskazanym przez Zamawiającego miejscu [preferowane podłączenie w szafce do przewożenia laptopów] – np. USB, HDMI, LAN, zasilające.

Kable przyłączeniowe do tablic prowadzone w korytkach natynkowych.

**RZUTNIK MULTIMEDIALNY**

Technologia LCD

Jasność minimum 2500 ANSI lumenów w trybie pełnej jasności

Kontrast minimum 2000:1

Rozdzielczość rzeczywista minimum 1024x768, format matrycy 4:3

Wbudowany obiektyw

Odległość od ekranu o minimalnym zakresie 2 – 12 m

Zakres elektronicznej korekcji efektu trapezowego: w pionie +/- 30 stopni

Żywotność lampy minimum 5000 godzin w trybie pełnej jasności

Porty wejścia minimum.: 1 x HDMI, 2 x VGA (DB-15), 1 x composite video (RCA Chinch), 1 x audio stereo mini Jack, 1 x audio stereo 2RCA, 1 x RJ45, 1 x USB typ B

Porty wyjścia min: 1 x VGA (DB-15), 1 x audio stereo mini Jack

Waga maksymalnie 4,5 kg

Głośność pracy (max) 40dB w trybie pełnej jasności

Gwarancja producenta na projektor – min. 36 miesięcy,

Gwarancja producenta na lampę – min. 24 miesiące

**TABLICA INTERAKTYWNA**

1. Gwarancja min. 60 miesięcy
2. Min. efektywna powierzchnia tablicy (obszar interaktywny), na której można dokonywać notatek, sterować pracą komputera i wyświetlać obraz z projektora 140 cm × 100 cm.
3. Format tablicy – 4 / 3
4. Waga – maksymalnie 40 kg
5. Powierzchnia tablicy magnetyczna (wykorzystanie magnesów do mocowania kartek do tablicy) oraz umożliwiająca pisanie pisakami sucho ścieralnymi.
6. Technologia dotykowa.
7. Komunikacja tablicy z komputerem min.: za pomocą przewodu USB.
8. Gwarancja producenta na tablicę, min.: 5 lata.
9. Obsługa tablicy za pomocą załączonych pisaków i za pomocą palca.
10. W zestawie z tablicą, min: dwa pisaki.
11. Obsługa minimum dwóch jednoczesnych dotknięć umożliwia pracę do dwóch użytkowników z materiałem interaktywnym na tablicy wykorzystując dołączone pisaki, inne przedmioty lub swoje palce do pisania.
12. Rozpoznawanie gestów wielodotyku: dotknięcie obiektu w dwóch punktach i obracanie punktów dotyku wokół środka – obracanie obiektu, dotknięcie obiektu w dwóch punktach i oddalanie lub przybliżanie punktów dotyku – zwiększanie i zmniejszanie obiektu.
13. Wraz z tablicą dostarczyć (w języku polskim) podręcznik użytkownika tablicy i przewodnik metodyczny dla nauczycieli dotyczący wykorzystywania tablicy w procesie dydaktycznym
14. Wraz z urządzeniem dostarczyć program do przygotowywania i przeprowadzenie interaktywnych lekcji w języku polskim.
15. Program umożliwia obsługę gestów multitouch i pozwala na pracę kilku osób jednocześnie (możliwość pisania, używania gestów wielodotyku).
16. Organizacja okna programu na wzór popularnych programów do edycji tekstu, arkuszy kalkulacyjnych itp. pasek menu tekstowego, pasek narzędzi w postaci ikon, pasek tytułu okna, ikony minimalizuj, maksymalizuj i zamknij okno, paski przewijania poziomego i pionowego, suwaki i obszar roboczy okna. Dzięki czemu można skrócić czas potrzebny na wdrożenie nowych użytkowników wykorzystując ich umiejętności i doświadczenia nabyte przy pracy z tymi popularnymi aplikacjami.
17. Formatowanie wpisanego lub wklejonego tekstu między innymi poprzez regulację odstępów pomiędzy liniami i wcięć akapitów. Możliwość zastosowania styl umożliwiający rozpoczynanie każdego akapitu dużą literą, tzw. inicjał.
18. Wstawianie obiektów z wewnętrznej bazy programu obsługującego tablicę (np. obrazów, animacji, gotowych szablonów, widżetów (gadżetów), obiektów 3D).
19. Wypełnianie zamkniętych kształtów kolorem, gradientem, wzorem i wybranym plikiem graficznym. Grupowanie i rozgrupowywanie obiektów graficznych. Obracanie, przesuwanie i zmiana rozmiaru obiektów, notatek. Regulacja stopnia przeźroczystości obiektów.
20. Wstawianie tabel i ich formatowanie (zmiana wielkości komórek, tła komórek, zmiana linii tabeli itp.). Rozpoznawanie ręcznie narysowanej tabeli, która po rozpoznaniu może być poddawana formatowaniu (zmiana wielkości komórek, tła komórek, zmiana linii tabeli itp.). Ujawnianie i ukrywanie informacji w wybranych komórkach tabeli. Usuwanie pojedynczych komórek w tabeli (konstruowanie krzyżówek). Dzielenie łączenie komórek tabeli. Funkcja automatycznie ustawiająca taką samą szerokość lub wysokość lub rozmiar komórek w tabeli.
21. Porządkowanie kolejności stron poprzez mechanizm przeciągnij i upuść. Przenoszenie poprzez mechanizm przeciągnij i upuść obiektów miedzy stronami w oprogramowaniu tablicy.
22. Łączenie stron w grupy. Usuwanie, przesuwanie kolejności całych grup stron. Możliwość nadawania grupom stron, jak i samym stronom dowolnych nazw. Domyślna nazwa każdej strony to informacja o godzinie i dacie jej utworzenia (użycie funkcji utwórz nową stronę).
23. Proste wstawianie zewnętrznych plików graficznych zapisanych w innych aplikacjach poprzez mechanizm przeciągnij i upuść pomiędzy oknem z zawartością katalogu eksploratora Windows i oknem programu dostarczanego wraz z tablicą.
24. Modyfikowanie zawartej w oprogramowaniu tablicy bazy obiektów poprzez dodawanie własnych obiektów oraz porządkowanie ich w drzewiastej strukturze katalogów i podkatalogów.
25. Narzędzia umożliwiające tworzenie własnych ćwiczeń interaktywnych. Dodatkowe funkcje pozwalające zabezpieczyć elementy ćwiczeń interaktywnych przez przypadkową edycją przez uczniów, ale pozwalające na ich dowolne przemieszczanie po stronie tablicy oraz obracanie, przemieszczanie tylko w pionie lub tylko w poziome.
26. Generator ćwiczeń wykorzystujący obiekty umieszczone na slajdzie, które po umieszczeniu jednego na drugim mogą zachowywać się z zaprogramowany, różny sposób, co pozwala na tworzenie gier lub ćwiczeń interaktywnych dających możliwość automatycznej weryfikacji poprawności rozwiązań tych ćwiczeń
27. Narzędzie do tworzenia dowolnych wielokątów nieregularnych poprzez wskazywanie ich kolejnych wierzchołków.
28. Możliwość modyfikowania kształtów figur geometrycznych poprzez przesuwanie ich wierzchołków.
29. Wyświetlanie w figurach geometrycznych miary kątów wewnętrznych i długości boków. Zmiana tych wartości w przypadku edycji kształtu.
30. Funkcja dzielenia figur geometrycznych kół, kwadratów oraz prostokątów na części o równej powierzchni. Te fragmenty można później osobno edytować oraz przesuwać jak osobne obiekty. Funkcja pomocna przy nauczaniu ułamków.
31. Dodatek pozwalający na wyświetlanie obiektów 3D i animacji 3D na slajdach programu do obsługi tablicy interaktywnej. Każdy obiekt (obiekty) może być w dowolny sposób obracany i oglądany ze wszystkich stron. Istnieje możliwość dodawania dowolnych etykiet tekstowych opisujących elementy obiektu oraz ukrywania (odsłaniania) obiektu przed prezentacją. Dodatek pozwala na automatyczne tworzenie scen 3D, które pozwalają obserwować obiekty tak jakby oglądający znajdował się w scenie. Dodatek pozwala na prezentowanie obiektów zapisanych w plikach o rozszerzeniach min: .dae, .obj, .fbx.
32. Importowanie i eksportowanie materiałów powstałych na tablicy w czasie zajęć (notatek, obiektów) w formacie pliku IWB.
33. Wykonywanie notatek przy pomocy tablicy na plikach popularnych aplikacji. Możliwość przekształcenia notatek odręcznych na tekst maszynowy i wstawienia ich do ww. programów.
34. Wykonywanie notatek przy pomocy tablicy w plikach popularnych aplikacji (przynamniej: MS PowerPoint). Możliwość wstawienia ich do ww. programów.
35. Dostępna na stronie producenta aplikacja pozwalająca na dostęp do plików stworzonych za pomocą oprogramowania producenta tablicy bez konieczności instalowania go na komputerze. Aplikacja musi umożliwiać przeglądanie plików, pisanie za pomocą pisaków po slajdach, wprowadzanie tekstu i zapis do pliku wprowadzonych zmian.
36. Pomiarowe narzędzia matematyczne linijka, kątomierz, ekierka, cyrkiel. Możliwość powiększania długości linijki bez zmiany skali. Rysowanie linii przy narzędziach linijka, ekierka i kątomierz. Możliwość zmiany kolorów ww. narzędzi do teł ciemnych i jasnych. Narzędzie do rysowania wielokątów foremnych od trójkąta do co najmniej piętnastokąta.
37. Narzędzie graficzny edytor zapisu matematycznego, który pozwala pisać odręcznie równania i wzory matematyczne oraz przekształcać je na tekst maszynowy (rozpoznawanie równań matematycznych napisanych odręcznie).
38. Funkcja usuwania jednocześnie wszystkich zapisków i rysunków wprowadzonych na stronę za pomocą pisaków. Funkcja resetowania strony pozwalająca na przywrócenie stanu pojedynczego slajdu do postaci bezpośrednio po otwarciu pliku z dysku. Funkcja ta pozwala szybko rozpocząć pracę od nowa.
39. Dostęp bezpośrednio z poziomu programu do obsługi tablicy do bazy gotowych lekcji, ilustracji, zdjęć, reprodukcji, animacji, obiektów 3D i widżetów (gadżetów) sieciowych itp. dostępnej przez sieć Internet. Baza musi zawierać co najmniej 500 lekcji w języku polskim z różnych przedmiotów i na różne poziomy edukacyjne.
40. Automatyczna optymalizacja wielkości wstawianych plików graficznych, co umożliwia szybsze i łatwiejsze przekazywanie materiałów edukacyjnych przez sieć np. pocztą elektroniczną, na stronach WWW itp.
41. Pióro kaligraficzne – narzędzie automatycznie wygładza kreskę w czasie pisania lub rysowania w celu poprawienia czytelności zapisków lub rysunków.
42. Pióro typu kredka świecowa- narzędzie pozwalające uzyskać rysunki lub notatki wykonane przy pomocy kredek świecowych.
43. Pióro kreatywne – narzędzie umożliwiające pisanie i rysowane dowolnymi kształtami (np. gwiazdki, kwiatki itp.). Użytkownik może dostosować pióro kreatywne do swoich potrzeb poprzez wybranie dowolnego kształtu, który jest obiektem znajdującym się na slajdzie lub plikiem graficznym.
44. Narzędzie pisak, które automatycznie rozpoznaje pismo odręczne i zamienia go na tekst maszynowy (również pisma w języku polski). Pozwala na zatwierdzenie przez użytkownika poprawności rozpoznania pisma. Pisak ponadto rozpoznaje znaki edycji: pionowa linia w tekście– dodaje spację, pozioma linia – usuwa przekreślony tekst, znak litery V – wstawia tekst napisany na pojawiającym się polu, zakreślenie tekstu kółkiem – zastępuje zakreślony tekst tekstem napisany na pojawiającym się polu.
45. Narzędzie pędzel, które imituje malowanie pędzelkiem.
46. Użytkownik ma możliwość ustawienia, aby ślad atramentu piór stopniowo bladł, aż do całkowitego zniknięcia. Można regulować czas po jakim ślad atramentu zaczyna znikać.
47. Oprogramowanie do obsługi tablicy posiada własną przeglądarką internetową, którą można wstawić bezpośrednio do slajdu. Przenoszenie poprzez mechanizm przeciągnij i upuść grafiki oraz zaznaczonych fragmentów tekstów bezpośrednio z treści strony internetowej na slajd bez konieczności opuszczania okna z tym slajdem. Przeglądarka może automatycznie załadować wskazaną wcześniej przez użytkownika stronę po wyświetleniu slajdu z wstawioną przeglądarką.
48. Uruchamianie trybu przeźroczyste tło pozwalającego na wykorzystanie obiektów z galerii, wykonywania notatek i rysunków cyfrowym atramentem (zachowując możliwości przenoszenia, zmiany rozmiaru i obrotu obiektów) przy jednoczesnym używaniu i sterowaniu oprogramowaniem edukacyjnym, aplikacjami i systemem operacyjnym. Po wyjściu z ww. trybu wszystkie naniesione obiekty i notatki pozostają na slajdzie.
49. Dodatkowe, zintegrowane funkcje w oprogramowaniu do przygotowywania i przeprowadzenia lekcji, które będą dostępne dla użytkownika przez minimum jeden rok (z możliwością przedłużania o kolejne lata w trakcie używania programu):
	1. Generator ćwiczeń zawierający gotowe scenariusze (typy), szaty graficzne i komponenty do wyboru przez nauczyciela, który musi tylko dodać samą treść ćwiczenia. Aplikacja generująca musi zawierać co najmniej takie rodzaje ćwiczeń: sortowanie wyrażeń do dwóch grup, układanie wyrażeń w odpowiedniej kolejności, fiszki słowo-słowo, fiszki słowo-obrazek, uzupełnianie brakujących słów w zdaniu, dopasowywanie elementów w pary.
	2. Narzędzie do tworzenia map myśli (Concept Mapping). Poszczególne węzły mapy myśli mogą być wypełnione z klawiatury, pismem odręcznym lub obrazem.
	3. Dodatek pozwalający utworzyć sesję w chmurze, gdzie poprzez stronę internetową na urządzeniach mobilnych, uczniowie mogą wpisywać dowolne teksty lub przesyłać zdjęcia, które są wyświetlane bezpośrednio na tablicy. Każdy pojedynczy tekst lub zdjęcie przekazane ucznia jest osobnym obiektem, które potem można w dowolny sposób obrabiać na tablicy (usuwać, przesuwać, łączyć w grupy itd.). Teksty uczniów mogą pojawiać się poprzedzone nazwą ucznia (w postaci inicjału) wpisaną w czasie przyłączania się do sesji. Dodatek działa przez rok od zakupu tablicy z możliwością ewentualnego przedłużenia.
	4. Dodatek pozwalający na tworzenie i wyświetlanie materiału przygotowanego w aplikacjach do kalkulacji geometrycznych, np.: Geogebra, bezpośrednio na stronach programu do obsługi tablicy.
	5. Dodatek pozwalający na budowanie pojedynczych ocen oraz testów opartych na pytaniach testowych. Oceny mogą być umieszczane bezpośrednio w materiale lekcyjnym przygotowanym przez nauczyciela w programie do obsługi tablicy. Możliwość używania pytań typu: prawda-fałsz, tak-nie, pytanie testowe z jedną poprawną odpowiedzią, pytanie testowe z wieloma poprawnymi odpowiedziami, odpowiedź jako liczba (ułamek, ułamek dziesiętny), odpowiedź jako tekst, pytanie o opinie (bez wskazywania poprawnej odpowiedzi). Możliwość budowania list klas z przypisanymi uczniom identyfikatorami pozwalającymi na ich identyfikację w systemie lub zadawania pytań w trybie anonimowym. Aplikacja zbierająca w jednym miejscu informacje o wynikach poszczególnych testów, jak i wyników poszczególnych uczniów, z możliwością automatycznego generowania raportów dla całych klas, poszczególnych uczniów oraz porównawczych. Uczniowie udzielają odpowiedzi poprzez stronę internetową na urządzeniach mobilnych. Urządzenia uczniów wyświetlają treść pytań i ewentualne elementy graficzne związane z poszczególnymi pytaniami umieszczonymi przez nauczyciela. Dodatek działa przez rok od zakupu tablicy z możliwością ewentualnego przedłużenia.
	6. Funkcja nagrywania zajęć, która pozwala na odtworzenie w postaci animacji czynności wykonywanych na tablicy w obrębie jednego okna programu do przygotowywania i przeprowadzania zajęć (np. nagranie przeprowadzenia jakieś konstrukcji geometrycznej lub zapis kolejnych etapów rozwiązania jakiegoś zadania).
	7. Platforma edukacyjna do współpracy w czasie rzeczywistym oparta o technologię przetwarzania w chmurze. Spełniająca wszystkie poniższe cechy:
		* Pozwala na pracę grupową poprzez wspólne obszary robocze, które są dostępne dla użytkowników poprzez sieć Internet za pomocą graficznej przeglądarki internetowej na prawie dowolnym urządzeniu komputerowym bez względu na system operacyjny,
		* System przewiduje co najmniej konto administratora, 1 nauczyciela i 30 uczniów.
		* Moduł do przeprowadzania testów obsługuje następujące typy pytań: testowe wielokrotnego wyboru z jedną poprawną odpowiedzią, pytanie z odpowiedzią tak/nie, twierdzenie z odpowiedzią prawda/fałsz, pytanie z odpowiedzią w postaci tekstu, pytanie z odpowiedzią za pomocą liczb naturalnych, ułamków zwykłych i dziesiętnych. Moduł testowy może zapisywać i udostępniać wyniki dla każdego ucznia nauczycielowi. Uczeń może mieć wgląd w swoje wyniki z poszczególnych testów oraz informacje o średniej uzyskanej przez całą klasę.
		* Obszar roboczy musi pozwalać na takie funkcjonalność jak:
			+ przesuwanie obszaru roboczego w oknie, pisanie za pomocą pisaków, ścieranie,
			+ powiększenie i pomniejszenie obszaru roboczego, ustawienie powiększenia obszaru roboczego 1:1, ustawienie powiększenia obszaru roboczego – cały obszar widoczny w oknie,
			+ dodawanie obrazów z dysku twardego, dostęp, wyszukiwanie i wstawianie obrazów z galerii on-line, wyszukiwanie i wstawianie obrazów z sieci Internet,
			+ wstawianie odnośników do stron internetowych z opcją otwarcia linku w nowym oknie przeglądarki, wyszukiwanie i wstawianie filmów z serwisu YouTube i otwieranie ich w nowym oknie,
			+ wstawianie tekstu w polu tekstowym za pomocą klawiatury urządzenia, dobór koloru, kroju czcionki i jej wielkości
			+ wstawianie prostych kształtów geometrycznych i linii, dobór koloru tych obiektów,
			+ interakcja z obiektami w obszarze roboczym pozwala na: przesuwanie, obracanie, usuwanie, zmianę rozmiaru, klonowanie obiektu, kopiowanie i wklejanie, blokowanie oraz przenoszenie obiektu pomiędzy warstwami,
			+ dołączanie do obszaru roboczego stron z dokumentów \*.pdf oraz \*.notebook.
		* Uczniowie w czasie pracy w obszarze roboczym mogą komunikować się z innymi osobami pracującymi w tym samym obszarze roboczym za pomoc chata.
		* Nauczyciel posiada te same funkcje co uczeń. Dodatkowo może oglądać obszar roboczy z informacją, który z uczniów z danej klasy wstawił dany obiekt na obszar roboczy.

**PROJEKTOR DO TABLICY INTERAKTYWNEJ**

1. Technologia LCD
2. Jasność minimum 2400 ANSI lumenów w trybie pełnej jasności
3. Kontrast minimum 2000:1
4. Rozdzielczość rzeczywista minimum 1024x768, format matrycy 4:3
5. Projektor musi umożliwić wyświetlenie obrazu o przekątnej zgodnej z tablicą multimedialną (format 4:3) z odległości nie większej niż 125 cm przy zachowaniu proporcji obrazu, jego formatu, a także zapewniając ostrość na całej powierzchni bez stosowania jakichkolwiek elektronicznych korekcji,
6. Żywotność lampy minimum 5000 godzin w trybie pełnej jasności
7. Porty wejścia min.:
	1. 1 x VGA (DB-15),
	2. 1 x HDMI,
	3. 1 x composite video (RCA Chinch),
	4. 1 x audio stereo (2RCA lub miniJack)
	5. 1 x RJ45
	6. 1 x USB
8. Porty wyjścia min:
	1. 1 x VGA (DB-15),
	2. 1 x audio stereo 2RCA lub miniJack
9. Waga maksymalnie 4,5 kg
10. Głośność pracy (max) 38dB w trybie pełnej jasności
11. Gwarancja producenta na projektor – min. 36 miesięcy
12. Gwarancja producenta na lampę – min. 12 miesięcy
13. Co najmniej 1 uchwyt do montażu mechanicznych zabezpieczeń przeciw kradzieżowych – przygotowane przez producenta projektora
14. Uchwyt mocujący do ściany
	1. Minimalne płynne regulacje:
		* odległość od ściany bliżej/dalej
		* pochylenie projektora przód/tył,
		* pochylenie na prawo/lewo,
		* odchylenie od ściany prawo/lewo
	2. Prowadzenie kabli – wewnątrz konstrukcji uchwytu

**KAMERA CYFROWA NA POTRZEBY REALIZACJI ZAJĘĆ Z WYKORZYSTANIEM TIK**

* tryby pracy: Digital Video Camera, aparat cyfrowy,
* czujnik: min. 3 Mega pikseli,
* rozdzielczość obrazu, min: 3648\*2048(7M), 2592\*1944(5M), 2048\*1536(3M),
* tryb zdjęć: pojedynczy/seria,
* rozdzielczość wideo: min.: 1920×1080(FHD), 1280×720(HD),
* wyświetlacz LCD, min: 2,6" LCD,
* pamięć zewnętrzna: Karta SD, min: 32GB w zestawie
* zoom cyfrowy, min: 8x,
* samowyzwalacz, min: 2s/5s/10s,
* lampa LED,
* stabilizacja obrazu, min: cyfrowa,
* tryb odtwarzacza,
* język menu: polski,
* wył. Automatyczne po ustalonym czasie,
* wyjście TV: NTSC/PAL,
* wymagania systemowe, współpraca z min: Windows 7 i Windows 10 i Mac,
* akumulator: Akumulator min. 1000mAh – w zestawie,
* interfejs: USB min. 2.0, HDMI.

**URUCHOMIENIE I INSTALACJA**

W ramach dostawy wykonawca zobowiązany jest do:

Część 1:

1. Uruchomienie komputerów uczniów – uruchomienie i aktualizacja systemu operacyjnego, instalacja i uruchomienie programu antywirusowego; instalacja , uruchomienie i skomunikowanie komputerów z programem do zarządzania pracownią szkolną.
2. Wykonania technicznego szkolenia administratorów z obsługi programu do zarządzania pracownią komputerową

Część 2:

1. Montaż i uruchomienie tablicy interaktywnej i projektora do tablicy interaktywnej:
	1. Instalacja tablicy na ścianie
	2. Instalacja projektora nad tablicą
	3. Skalibrowanie obrazu z projektora na tablicy tak aby wypełniał całą powierzchnię tablicy bez konieczności stosowania elektronicznych korekcji obrazu
	4. Poprowadzenie instalacji sygnałowej w korytkach natynkowych od tablicy i projektora do punktu na ścianie najbliższego bo biurka nauczyciela
	5. Instalacja sygnałowa musi zawierać niezbędne do działania kable, min: HDMI i USB
2. Wykonania technicznego szkolenia użytkowników z obsługi tablicy, programu do tablicy,
3. Konfiguracja routerów.

Część 3:

* + - 1. Wypakowanie i montaż szafek,
			2. Montaż dostarczonych w Części 2 routerów [jeśli zostaną dostarczone przez tego samego Wykonawcę lub zostaną dostarczone i uruchomione przed dostawą szafek]
			3. Instruktaż w zakresie korzystania z szafek i zainstalowanych w nich urządzeniach,



Załącznik nr 1a do SIWZ

**Formularz cenowy**

„Dostawa niezbędnych pomocy dydaktycznych, narzędzi TIK

oraz dostosowanie infrastruktury sieciowo-usługowej szkół gmin Mikołajki, Giżycko, Miłki”

Numer referencyjny WJM.271.9.2018

**CZĘŚĆ 1**

Uwaga: w miejsca wykropkowane wstawić zgodnie z opisem

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Szkoła Podstawowa w Miłkach |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 1. | Mobilne komputery dla uczniów | *Sprzęt:*Producent: ……………Model: ………………. Sys. oper.: ……………*Oprogramowanie antywirusowe:*Producent: ……………….Wersja: …………….……. *Oprogramowanie biurowe:*Producent: ……………….Wersja: …………….……. *Oprogramowanie do zarządzania klasą:*Producent: ……………….Wersja: …………….…….  | zestaw | 25 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Gimnazjum w Miłkach |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 1. | Mobilne komputery dla uczniów | *Sprzęt:*Producent: ……………Model: ………………. Sys. oper.: ……………*Oprogramowanie antywirusowe:*Producent: ……………….Wersja: …………….……. *Oprogramowanie biurowe:*Producent: ……………….Wersja: …………….……. *Oprogramowanie do zarządzania klasą:*Producent: ……………….Wersja: …………….…….  | zestaw | 25 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Szkoła Podstawowa w Rydzewie |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 1. | Mobilne komputery dla uczniów | *Sprzęt:*Producent: ……………Model: ………………. Sys. oper.: ……………*Oprogramowanie antywirusowe:*Producent: ……………….Wersja: …………….……. *Oprogramowanie biurowe:*Producent: ……………….Wersja: …………….……. *Oprogramowanie do zarządzania klasą:*Producent: ……………….Wersja: …………….…….  | zestaw | 25 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Giżycko** |
| Szkoła Podstawowa w Upałtach |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 1. | Mobilne komputery dla uczniów | *Sprzęt:*Producent: ……………Model: ………………. Sys. oper.: ……………*Oprogramowanie antywirusowe:*Producent: ……………….Wersja: …………….……. *Oprogramowanie biurowe:*Producent: ……………….Wersja: …………….……. *Oprogramowanie do zarządzania klasą:*Producent: ……………….Wersja: …………….…….  | zestaw | 25 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Giżycko** |
| Gimnazjum w Bystrym |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 1. | Mobilne komputery dla uczniów | *Sprzęt:*Producent: ……………Model: ………………. Sys. oper.: ……………*Oprogramowanie antywirusowe:*Producent: ……………….Wersja: …………….……. *Oprogramowanie biurowe:*Producent: ……………….Wersja: …………….……. *Oprogramowanie do zarządzania klasą:*Producent: ……………….Wersja: …………….……. | zestaw | 25 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Mikołajki** |
| Szkoła Podstawowa w Woźnicach |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 1. | Mobilne komputery dla uczniów | *Sprzęt:*Producent: ……………Model: ………………. Sys. oper.: ……………*Oprogramowanie antywirusowe:*Producent: ……………….Wersja: …………….……. *Oprogramowanie biurowe:*Producent: ……………….Wersja: …………….……. *Oprogramowanie do zarządzania klasą:*Producent: ……………….Wersja: …………….…….  | zestaw | 25 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Mikołajki** |
| Gimnazjum w Mikołajkach |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 1. | Mobilne komputery dla uczniów | *Sprzęt:*Producent: ……………Model: ………………. Sys. oper.: ……………*Oprogramowanie antywirusowe:*Producent: ……………….Wersja: …………….……. *Oprogramowanie biurowe:*Producent: ……………….Wersja: …………….……. *Oprogramowanie do zarządzania klasą:*Producent: ……………….Wersja: …………….…….  | zestaw | 25 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

**CZĘŚĆ 2**

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Szkoła Podstawowa w Miłkach |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 3 | Zestaw nagłośnieniowy | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 5 | Wyposażenie dodatkowe (okablowanie, rutery, złączki, itp.) | Producent: ……………….Model: …………….…….  | kpl. | 1 |  |  |  |
| 6 | Kamera cyfrowa | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Gimnazjum w Miłkach |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 3 | Zestaw nagłośnieniowy | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 5 | Wyposażenie dodatkowe (okablowanie, rutery, złączki, itp.) | Producent: ……………….Model: …………….…….  | kpl. | 1 |  |  |  |
| 6 | Kamera cyfrowa | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Szkoła Podstawowa w Rydzewie |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 3 | Zestaw nagłośnieniowy | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 5 | Tablica interaktywna | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 6 | Rzutnik do tablicy interaktywnej | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 7 | Rzutnik multimedialny | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 8 | Wyposażenie dodatkowe (okablowanie, rutery, złączki, itp.) | Producent: ……………….Model: …………….…….  | kpl. | 1 |  |  |  |
| 9 | Kamera cyfrowa | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Giżycko** |
| Szkoła Podstawowa w Upałtach |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 3 | Zestaw nagłośnieniowy | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 5 | Tablica interaktywna | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 6 | Rzutnik do tablicy interaktywnej | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 7 | Rzutnik multimedialny | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 8 | Wyposażenie dodatkowe (okablowanie, rutery, złączki, itp.) | Producent: ……………….Model: …………….…….  | kpl. | 1 |  |  |  |
| 9 | Kamera cyfrowa | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Giżycko** |
| Gimnazjum w Bystrym |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 3 | Zestaw nagłośnieniowy | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 5 | Tablica interaktywna | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 6 | Rzutnik do tablicy interaktywnej | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 7 | Rzutnik multimedialny | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 8 | Wyposażenie dodatkowe (okablowanie, rutery, złączki, itp.) | Producent: ……………….Model: …………….…….  | kpl. | 1 |  |  |  |
| 9 | Kamera cyfrowa | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Mikołajki** |
| Szkoła Podstawowa w Woźnicach |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 3 | Zestaw nagłośnieniowy | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 5 | Tablica interaktywna | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 2 |  |  |  |
| 6 | Rzutnik do tablicy interaktywnej | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 2 |  |  |  |
| 7 | Rzutnik multimedialny | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 2 |  |  |  |
| 8 | Wyposażenie dodatkowe (okablowanie, rutery, złączki, itp.) | Producent: ……………….Model: …………….…….  | kpl. | 1 |  |  |  |
| 9 | Kamera cyfrowa | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Mikołajki** |
| Gimnazjum w Mikołajkach |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 3 | Zestaw nagłośnieniowy | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 5 | Tablica interaktywna | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 6 | Rzutnik do tablicy interaktywnej | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 7 | Rzutnik multimedialny | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| 8 | Wyposażenie dodatkowe (okablowanie, rutery, złączki, itp.) | Producent: ……………….Model: …………….…….  | kpl. | 1 |  |  |  |
| 9 | Kamera cyfrowa | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

**CZĘŚĆ 3**

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Szkoła Podstawowa w Miłkach |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 2 | Szafka do przewożenia komputerów | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Gimnazjum w Miłkach |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 2 | Szafka do przewożenia komputerów | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Miłki** |
| Szkoła Podstawowa w Rydzewie |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 2 | Szafka do przewożenia komputerów | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Giżycko** |
| Szkoła Podstawowa w Upałtach |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 2 | Szafka do przewożenia komputerów | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Giżycko** |
| Gimnazjum w Bystrym |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 2 | Szafka do przewożenia komputerów | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Mikołajki** |
| Szkoła Podstawowa w Woźnicach |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 2 | Szafka do przewożenia komputerów | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

|  |
| --- |
| **Gmina Mikołajki** |
| Gimnazjum w Mikołajkach |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Oferowany produkt** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Stawka VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| 2 | Szafka do przewożenia komputerów | Producent: ……………….Model: …………….…….  | szt. | 1 |  |  |  |
| Razem brutto |  |

******

Załącznik nr 5 do SIWZ

UMOWA nr … /2018 (wzór)

zawarta w Mikołajkach w dniu … / … / 2018 r.

pomiędzy:

**Stowarzyszeniem Wielkie Jeziora Mazurskie 2020** z siedzibą przy ul. Kolejowej 6, 11-730 Mikołajki, NIP 8451985700, REGON 361222985, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:………………......*.............................*

a

……………………………………………………z siedzibą w………………………………, numer identyfikacji podatkowej NIP: ……………………………..., wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez ………………………………………, pod numerem KRS:…………………., zwanym w dalszej części umowy ***„***Wykonawcą”[[3]](#footnote-3), reprezentowanym/ą przez:

…………………………..…………………………..….………,

łącznie zwanych „Stronami”,

o następującej treści:

Strony oświadczają, że niniejsza umowa (dalej „Umowa”) zostaje zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwaną dalej „Pzp”.

**Słownik pojęć**

Na potrzeby niniejszego postępowania stosuje się następujące pojęcia i definicje:

1. Strony Umowy – uogólnione pojęcie stosowane zamiennie do określenia Zamawiającego i Wykonawcy jednocześnie.
2. Cel Umowy – przyczyny oraz oczekiwane wyniki, dla osiągnięcia których Strony podjęły współpracę i zawarły Umowę.
3. Przedmiot Umowy – całokształt zagadnień realizowanych w ramach Umowy ukierunkowanych na osiągnięcie Celu Umowy.
4. Dysfunkcja – zbiorcze określenie dla nieprawidłowości rozumianych jako niezgodność z Dokumentacją lub też uciążliwość w pracy z Systemem.
5. Kategoria Dysfunkcji - kategoria, do której kwalifikowane jest Zgłoszenie Serwisowe dotyczące Dysfunkcji. Wyróżniamy następujące Kategorie wg kryteriów:
	1. Stan Krytyczny – dysfunkcja Systemu, która prowadzi do zatrzymania eksploatacji Systemu, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku którego niemożliwe jest prowadzenie bieżącej działalności przy użyciu Systemu.
	2. Awaria – oznacza dysfunkcję Systemu, uniemożliwiającą prawidłowe użytkowanie Systemu lub jego części, jednak nie prowadzi do zatrzymania eksploatacji Systemu.
	3. Błąd – powtarzalne działanie Systemu niezgodne z jego dokumentacją użytkową, uniemożliwiające wykonanie części jego funkcji.
	4. Usterka - zakłócenie działania oprogramowania, polegające na nienależytym działaniu jego części, nie ograniczające działania całego systemu; nie mające istotnego wpływu na zastosowanie oprogramowania i nie będące awarią lub błędem.
6. Prace Serwisowe - działania Wykonawcy mające na celu realizację Zgłoszenia Serwisowego.
7. Naprawa – modyfikacja Systemu usuwająca Dysfunkcję Systemu.
8. Realizacja Zgłoszenia Serwisowego - zakończenie Prac Serwisowych, w wyniku których przywrócono Stan Funkcjonalności.
9. Czas Roboczy – czas pracy liczony w Dni Robocze, w którym świadczona jest pomoc telefoniczna przy eksploatacji Systemu.
10. Dzień Roboczy – dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.
11. Następny Dzień Roboczy – następny Dzień Roboczy po dniu, w którym nastąpiło zgłoszenie przez Zamawiającego Dysfunkcji i otwarcie zgłoszenia gwarancyjnego w Godzinach Roboczych
12. Dokumentacja – dokument papierowy lub elektroniczny opisujący System i zasady użytkowania Systemu. Wszelka dokumentacja sporządzona przez Wykonawcę dostarczona i modyfikowana w wyniku realizacji umowy.
13. Godziny robocze – czas pracy liczony w Dni Robocze w godzinach 7:30 – 15:30.
14. Konsultant serwisowy – osoba fizyczna posiadająca odpowiednie kwalifikacje uprawniające do realizowania Serwisu.
15. Pomoc Telefoniczna – świadczenie konsultacji telefonicznej dotyczące szeroko pojętej eksploatacji Systemu.
16. Stan Funkcjonalności - stan Systemu, w którym nie występują Dysfunkcje.
17. Upgrade – nowa wersja Systemu związana ze stworzeniem nowej funkcjonalności.
18. Update – aktualizacja Systemu w wyniku zmian przepisów, związanych bezpośrednio i pośrednio z Systemem lub Zamawiającym, w zakresie tej samej wersji Systemu.
19. Zgłoszenie Serwisowe – Dysfunkcja, o której Wykonawca został powiadomiony.
20. Administrator - Użytkownik konfigurujący i zarządzający Systemem i Infrastrukturą.
21. Rozwiązanie zastępcze - proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie tymczasowe, usuwające lub niwelujące czasowo do akceptowalnego poziomu skutki wystąpienia Wady, wprowadzone do czasu usunięcia Wady.
22. System – Łączne określenie dla platformy sprzętowej – objętej wdrożeniem oraz umową gwarancyjną z Wykonawcą, bez względu na nazwę handlową.
23. Wykonawca – wybrany w drodze zamówienia publicznego podmiot realizujący niniejszy przedmiot zamówienia.
24. Zamawiający – Stowarzyszenie Wielkie Jeziora Mazurskie 2020
25. Zdalny dostęp – możliwość realizacji usług wsparcia, wdrożenia i gwarancji związanych z systemem z dowolnego miejsca za pośrednictwem bezpiecznego połączenia internetowego.

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. 1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w ramach zamówienia pn. ***„Dostawa niezbędnych pomocy dydaktycznych, narzędzi TIK do szkół gmin Mikołajki, Giżycko, Miłki”***, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. **„Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów z obszaru Krainy Wielkich Jezior Mazurskich: Gmina Miłki, Gmina Giżycko, Gmina Mikołajki”** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko- Mazurskiego na lata 2014-2020.

2. Zakres przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje m.in.:

1) dostarczenie do szkół sprzętu i wyposażenia wraz z ich załadunkiem i rozładunkiem oraz ustawieniem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;

2) montaż przyłączy do sieci, montaż i konfiguracja sprzętu ICT i oprogramowania w 7 (siedmiu) szkołach;

3) udzielenie gwarancji na dostarczony sprzęt oraz wyposażenie;

4) dostarczenie do szkół licencji na oprogramowanie oraz wszelkich materiałów niezbędnych do korzystania z tego oprogramowania.

3. Przedmiot zamówienia szczegółowo został opisany w Opisie przedmiotu zamówienia (dalej „OPZ”) **Część ……** stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.

4. Sprzęt komputerowy oraz wyposażenie dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy musi być fabrycznie nowe, kompletne, sprawne technicznie, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, wyprodukowane zgodnie z wymaganymi normami i standardami oraz spełniać parametry techniczne i jakościowe, zgodnie z OPZ. Wszystkie pozycje objęte Przedmiotem Umowy powinny być dostarczone w oryginalnych opakowaniach fabrycznych, których przechowywanie przez Zamawiającego nie jest wymagane do zachowania udzielonej gwarancji.

5. Wykonawca oświadcza, że licencje na system operacyjny, pakiet oprogramowania biurowego oraz inne oprogramowanie objęte niniejszą Umową pochodzą z legalnych źródeł oraz zostaną dostarczone Zamawiającemu ze wszystkimi składnikami niezbędnymi do potwierdzenia legalności jego pochodzenia (np.: oryginalny nośnik, certyfikat autentyczności, kod aktywacyjny wraz z instrukcją aktywacji, itp.).

6. Wykonawca - w ramach wynagrodzenia umownego - zobowiązuje się do właściwego opakowania i załadowania Przedmiotu Umowy oraz zabezpieczenia na czas dostawy, aby wydać go Zamawiającemu w należytym stanie. Odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody powstałe do chwili wydania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu ponosi Wykonawca.

7. Wykonawca w ciągu trzech dni od dnia zawarcia Umowy dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dotyczących Przedmiotu Umowy, w tym wymagań dotyczących certyfikatów i standardów.

8. W przypadku niespełnienia wszystkich wymaganych w OPZ cech i funkcjonalności Zamawiający nie podpisze protokołu odbioru.

**§ 2 Termin realizacji Umowy**

1. Przedmiot Umowy powinien zostać dostarczony na adresy szkół wskazane w OPZ. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostawy najpóźniej w terminie **do ….. dni** kalendarzowychliczonych od dnia zawarcia niniejszej Umowy.

2. Prace związane z dostawą, instalacją i konfiguracją dostarczanego sprzętu i oprogramowania [np. montaż przyłączy do sieci, konfiguracja sprzętu ICT i oprogramowania] powinna być wykonana w dni robocze w godzinach w uzgodnionych z Dyrektorem Szkoły.

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Przedmiot Umowy na własny koszt i ryzyko w opakowaniach nienaruszonych, zabezpieczających go przed uszkodzeniami podczas transportu i zapewniającymi jego nienaruszalność podczas transportu.

4. O planowanym terminie dostawy Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail biurowjm@gmail.com, z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem.

5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy w stanie zgodnym z treścią zobowiązania.

6. Data dostawy nie jest jednoznaczna z terminem odbioru Przedmiotu Umowy. Za termin realizacji Przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.

**§ 3 Odbiór przedmiotu umowy**

1. Transport i rozładunek Przedmiotu Umowy należy w całości do obowiązków Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych zasobów, koniecznych do dokonania rozładunku, przeniesienia, transportu i ustawienia dostarczonego Przedmiotu Umowy w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego.

2. Fakt dostarczenia Przedmiotu Umowy, zostanie potwierdzony protokołem dostawy, który podpisany zostanie przez upoważnionych pracowników obu Stron:

1) po stronie Zamawiającego:

…………………………………….., adres e-mail: ………………………………, tel. ……………… (dot. SP Miłki)

…………………………………….., adres e-mail: ………………………………, tel. ……………… (dot. SP Rydzewo)

…………………………………….., adres e-mail: ………………………………, tel. ……………… (dot. SP Upałty)

…………………………………….., adres e-mail: ………………………………, tel. ……………… (dot. SP Woźnice)

…………………………………….., adres e-mail: ………………………………, tel. ……………… (dot. SP Upałty)

…………………………………….., adres e-mail: ………………………………, tel. ……………… (dot. Gimnazjum Miłki)

…………………………………….., adres e-mail: ………………………………, tel. ……………… (dot. Gimnazjum Bystry)

…………………………………….., adres e-mail: ………………………………, tel. ……………… (dot. Gimnazjum Mikołajki)

2) po stronie Wykonawcy:

……………………………………….., adres e-mail: ………………………………, tel. ……………

3. Zamawiający zastrzega, że każdorazowo termin dostawy i odbioru sprzętu musi być uzgodniony z Wyznaczonym Przedstawicielem Zamawiającego w placówce, do której sprzęt będzie dostarczany. Odbiór Przedmiotu Umowy potwierdzony zostanie protokołem odbioru Przedmiotu Umowy, podpisanym przez upoważnionych pracowników obu Stron:

1) po stronie Zamawiającego:

……………………………………….., adres e-mail: ………………………………, tel. ……………

2) po stronie Wykonawcy:

……………………………………….., adres e-mail: ………………………………, tel. ……………

4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w protokołach, o których mowa w ust. 2 lub ust.3, jakichkolwiek nieprawidłowości, w tym wad fizycznych Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany na swój koszt Przedmiotu Umowy na nowy, wolny od wad w terminie następnych 5 dni roboczych. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kary umownej za opóźnienie w dostawie całości lub części Przedmiotu Umowy zgodnie z § 7 ust. 6 pkt 1 Umowy.

5. Zmiana osób, wskazanych w ust. 2 i 3 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany niniejszej Umowy. Za równoznaczną z pisemną formą powiadomienia przyjmuje się w tym przypadku, również zawiadomienie przesłane drogą elektroniczną, na adresy mail:

1) biurowjm@gmail.com - (Zamawiający),

2) ………………………… - (Wykonawca).

**§ 4 Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury, całkowite wynagrodzenie w wysokości **…..** (słownie: ………) **złotych netto**, **……** (słownie: ……) **złotych brutto**, w tym należny podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy, gdzie:

* …………….. (słownie: ………) zł netto, …… (słownie: ……) zł brutto dot. SP Miłki
* …………….. (słownie: ………) zł netto, …… (słownie: ……) zł brutto dot. SP Rydzewo
* …………….. (słownie: ………) zł netto, …… (słownie: ……) zł brutto dot. SP Upałty
* …………….. (słownie: ………) zł netto, …… (słownie: ……) zł brutto dot. SP Woźnice
* …………….. (słownie: ………) zł netto, …… (słownie: ……) zł brutto dot. SP Upałty
* …………….. (słownie: ………) zł netto, …… (słownie: ……) zł brutto dot. Gimnazjum Miłki
* …………….. (słownie: ………) zł netto, …… (słownie: ……) zł brutto dot. Gimnazjum Bystry
* …………….. (słownie: ………) zł netto, …… (słownie: ……) zł brutto dot. Gimnazjum Mikołajki

2. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony, bez zastrzeżeń, protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie z rachunków bankowych partnerów projektu (Gmina Mikołajki, Gmina Giżycko, Gmina Miłki) przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze …………………………..… na podstawie dostarczonych do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur. Zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego partnerów projektu.

4. Wykonawca wystawi … faktury w rozbiciu na Przedmiot Zamówienia dostarczony do poszczególnych szkół zgodnie z protokołem odbioru. Dane do faktury: Gmina Mikołajki, ul. …, NIP: …, Gmina Giżycko, ul. …, NIP: …, Gmina Miłki, ul. …, NIP: ….

5. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności wynikającej z prawidłowo wystawionej faktury dostarczonej Zamawiającemu, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.

**§ 5 Licencje**

1. Na mocy niniejszej Umowy Wykonawca, zapewnia udzielenie na czas nieokreślony i bez ograniczeń terytorialnych Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy prawa do korzystania z bezterminowych, niewyłącznych licencji do oprogramowania systemowego komputerów przenośnych, oprogramowania antywirusowego oraz pozostałego oprogramowania nabytego w ramach niniejszej Umowy.

**§ 6 Gwarancja wykonawcy**

1. Wykonawca gwarantuje, że Przedmiot Umowy posiada właściwości zgodne z treścią zobowiązania wynikającego z Umowy, w tym zapewnia że przedmiot dostawy jest wolny od wad fizycznych i prawnych. W ramach gwarancji przy sprzedaży, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na każdą dostarczoną - w ramach Przedmiotu Umowy - pozycję sprzętu i wyposażenia w okresach zgodnych z SIWZ i ofertą. Okresy gwarancyjne liczone są od daty podpisania - bez zastrzeżeń - protokołu odbioru, o którym mowa § 3 ust. 3 Umowy. Zamawiający jest uprawniony żądać wykonania świadczeń gwarancyjnych po upływie okresu gwarancji, jeżeli ujawnienie się Dysfunkcji nastąpiło przed jego upływem.

2. Z uwzględnieniem postanowień ust. 1, gwarancja Wykonawcy obejmuje dobrą jakość, prawidłowe działanie dostarczonego Przedmiotu Umowy oraz właściwości wskazane w OPZ. W szczególności za wady objęte gwarancją Wykonawcy uważa się wszelkie wady Przedmiotu Umowy (lub jej elementów, podzespołów), w tym: wady produkcyjne zwłaszcza wynikające z wad materiałowych, wady konstrukcyjne, wady wykonania, inne wady powstałe z przyczyn tkwiących w dostarczonej rzeczy, a także wszelkie inne uszkodzenia lub zaburzenia prawidłowego funkcjonowania rzeczy powstałe w toku normalnej eksploatacji Przedmiotu Umowy.

3. Jakakolwiek Dysfunkcja Przedmiotu Umowy, która nastąpi w okresie trwania gwarancji, będzie przez Wykonawcę usunięta w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, łącznie z dojazdem serwisu, ewentualnym transportem Przedmiotu Umowy do i z serwisu, kosztami części i robocizny.

4. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach z tytułu gwarancji, w tym o nieprawidłowościach, awariach lub uszkodzeniach Przedmiotu Umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń gwarancyjnych w dni robocze telefonicznie lub drogą elektroniczną. Przyjęcie zgłoszenia gwarancyjnego zostanie przez Wykonawcę potwierdzone drogą elektroniczną w ciągu 4 godzin, od chwili otrzymania zgłoszenia gwarancyjnego, wraz z podaniem daty i dokładnej godziny otrzymania zgłoszenia. W przypadku telefonicznej formy zgłoszenia, pracownik Wykonawcy przyjmujący zgłoszenie zobowiązany jest podać Zamawiającemu swoje imię i nazwisko oraz numer telefonu służbowego.

Za dzień dokonania zgłoszenia gwarancyjnego Strony uznają dzień wysłania Wykonawcy zgłoszenia drogą elektroniczną lub dzień dokonania zgłoszenia gwarancyjnego telefonicznie przez Zamawiającego, w zależności od tego, która z ww. form powiadomienia zostanie zastosowana przy zgłoszeniu gwarancyjnym.

W przypadku zgłoszenia reklamacyjnego dokonanego po godz. 16:00 potwierdzenie należy przesłać w następnym dniu roboczym do godz. 12:15, zaś za dzień dokonania zgłoszenia gwarancyjnego, Strony uznają dzień roboczy następujący po dniu wysłania Wykonawcy zgłoszenia drogą elektroniczną lub dniu dokonania zgłoszenia gwarancyjnego telefonicznie przez Zamawiającego, w zależności, która z ww. form powiadomienia zostanie zastosowana przy zgłoszeniu gwarancyjnym.

6. Zgłoszenia będą dokonywane na wskazane w § 3 ust. 5 pkt 2 numery telefonu lub adresy e-mail.

7. Usługi w ramach udzielonej gwarancji, wykonywane na miejscu w Szkole, będą świadczone w dni robocze w godzinach roboczych Szkoły.

8. Obsługa zgłoszeń w ramach gwarancji będzie się odbywać w języku polskim.

9. Naprawy gwarancyjne będą dokonywane przez Wykonawcę pod adresem siedziby Szkoły w której użytkowany będzie sprzęt, a jeśli jednak naprawa Przedmiotu Umowy w tym miejscu okaże się niemożliwa, Wykonawca może wykonać naprawę w innym miejscu, a Zamawiający jest zobowiązany do wydania przedmiotu zamówienia w celu świadczenia usług gwarancyjnych, w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego o gwarancji. W przypadku naprawy Przedmiotu Umowy poza szkołą, gdzie jest on wykorzystywany, Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć nośniki pamięci (dyski twarde) przed nieuprawnionym używaniem bądź kopiowaniem, odpowiada za nienaruszalność zgormadzonych danych, w tym ochronę danych osobowych i poufnych.

10. Wykonawca w ramach wykonywania usługi gwarancyjnej, będzie udzielał Zamawiającemu wszelkich informacji związanych z naprawą lub wymianą Przedmiotu Umowy. Wykonawca będzie wykonywał naprawy w ramach gwarancji przy wykorzystaniu odpowiednich zasobów materiałowych i sprzętowych, których zapewnienie nie leży po stronie Zamawiającego.

11. W przypadku ujawnienia Dysfunkcji którejkolwiek z pozycji objętej Przedmiotem Umowy, powstałej w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia Dysfunkcji (naprawy) lub dostarczenia nowej, wolnej od wad pozycji Przedmiotu Umowy, o parametrach technicznych i standardach jakościowych nie gorszych niż pozycja Przedmiotu Umowy podlegająca naprawie lub wymianie, w terminie 7 dni roboczych, liczonych od dnia dokonania zgłoszenia reklamacyjnego zgodnie z ust. 5 z zastrzeżeniem ust. 13;

12. Wykonawca, w szczególności zobowiązany jest do wymiany Przedmiotu Umowy na nowy, wolny od wad, o parametrach technicznych i standardach jakościowych nie gorszych niż pozycja Przedmiotu Umowy podlegająca wymianie, gdy:

1) po trzech kolejnych, dowolnego rodzaju naprawach tego samego egzemplarza Przedmiotu Umowy nadal wykaże on wady lub nieprawidłowości w działaniu – wymiana nastąpi w terminie 7 dni roboczych, liczonych od dnia dokonania zgłoszenia reklamacyjnego zgodnie z ust. 5.

2) czas naprawy egzemplarza Przedmiotu Umowy przekroczy 15 dni roboczych liczonych od dnia dokonania zgłoszenia reklamacyjnego zgodnie z ust. 5 – wymiana nastąpi w terminie 7 dni roboczych od upływu w/w terminu. W przypadku sprzętu komputerowego oraz wyposażenia Strony dopuszczają, aby wymiana nastąpiła na zastępczy sprzęt komputerowy lub wyposażenie, o którym mowa w ust. 13, przy czym w takim wypadku sprzęt zastępczy musi być zapewniony z nośnikiem pamięci.

W powyższych przypadkach Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwy sprzęt komputerowy lub wyposażenie na nowy, wolny od wad, bez uprzedniego pisemnego, dodatkowego żądania Zamawiającego.

13. W przypadku, gdy naprawa Przedmiotu Umowy lub jego wymiana nie będzie możliwa w terminie, określonym w ust. 11, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w tym terminie - na czas wykonania obowiązków gwarancyjnych - zastępczy sprzęt tego samego rodzaju o parametrach technicznych i standardach jakościowych nie gorszych niż pozycja podlegająca wymianie lub naprawie w ramach gwarancji, wolny od wad. Zastępczy sprzęt - wedle wyboru Zamawiającego - zostanie zapewniony z nośnikiem pamięci lub bez nośnika pamięci, o ile będzie możliwe prawidłowe działanie zastępczego sprzętu komputerowego z nośnikiem pamięci pochodzącym ze sprzętu komputerowego, którego zgłoszenie dotyczy. W przypadku, gdy sprzęt zastępczy będzie posiadał nośnik pamięci, z chwilą jego zwrotu Wykonawcy, Wykonawca zapewni jego wymazanie w sposób uniemożliwiający odczytanie zapisanych na nim uprzednio danych.

14. Z zastrzeżeniem zdania drugiego, każdorazowo z czynności naprawy lub wymiany poszczególnych pozycji Przedmiotu Umowy, Strony sporządzą protokół na wzorze zapewnionym przez Wykonawcę. W przypadku wymiany i dostarczenia przez Wykonawcę nowych, wolnych od wad pozycji Przedmiotu Umowy, na uprzednio zgłoszone żądanie Zamawiającego, Strony sporządzą Protokół Dostawy lub Odbioru, zgodnie z postanowieniami § 3 ust. 2 lub ust. 3 Umowy.

15. W przypadku awarii nośnika pamięci będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy. Uszkodzony nośnik pamięci pozostaje w posiadaniu Zamawiającego. Wykonawca pokrywa koszty zakupu i wymiany nowych nośników pamięci.

16. Wykonawca wyraża zgodę na instalowanie przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym, bez naruszenia warunków gwarancyjnych przyjętych w Umowie, dowolnych komponentów komputerowych (np.: pamięci RAM), nośników pamięci (dyski HD) oraz przyłączanie dowolnych zgodnych urządzeń peryferyjnych (np. drukarek) w dowolnym segmencie sieci komputerowej o ile nie powoduje to otwarcia zaplombowanej części obudowy a instalowane komponenty znajdują się na liście komponentów kompatybilnych z danym komputerem.

17. Postanowienia § 5 niniejszej Umowy stanowią oświadczenie (dokument gwarancyjny) Wykonawcy w rozumieniu art. 577 k.c. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi gwarancyjnej bez ograniczeń terytorialnych na podstawie niniejszej Umowy, a w kwestiach nieuregulowanych na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, bez żadnych warunków dodatkowych i wyłączeń np. posiadania oryginalnych opakowań.

18. W okresie udzielonej gwarancji wszystkie pozycje Przedmiotu Umowy muszą być objęte gwarancją, która nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji Wykonawcy lub rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.

19. W przypadku wystąpienia wad prawnych sprzętu komputerowego lub wyposażenia, Zamawiającemu, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach (lecz nie później niż do dnia upływu terminu gwarancji wadliwego prawnie Przedmiotu Umowy), przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy i żądania naprawienia poniesionej szkody. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu ewentualnego powództwa z powodu wad prawnych sprzętu komputerowego lub wyposażenia, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu, na swój koszt, ochronę sądową oraz ponieść konsekwencje finansowe zapadłego wyroku sądowego.

20. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, o której mowa wyżej, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady rzeczy sprzedanej. Jeżeli w ramach rękojmi Zamawiający zażąda wykonania przez Wykonawcę obowiązków, określonych w ust. 11 lub 12 do terminów realizacji poszczególnych obowiązków z tytułu rękojmi zastosowanie mają odpowiednie terminy określone jak dla gwarancji.

21. Terminy rękojmi w odniesieniu do Przedmiotu Umowy biegną od daty podpisania, bez zastrzeżeń, przez Strony Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy.

**§7 Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku jeżeli opóźnienie w terminie realizacji Umowy, o którym mowa w §2 ust. 1 Umowy przekroczy 14 dni roboczych.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający może bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od Umowy w- terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 powyżej - oraz jest uprawniony do naliczenia kar umownych zgodnie z Umową.

3. Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia (tj. ze skutkiem natychmiastowym), w przypadku jeżeli wysokość kar umownych naliczonych zgodnie z Umową przekroczy 20% wysokości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania jej bez zachowania terminu wypowiedzenia, sporządzony zostanie protokół podpisany przez obie Strony, w terminie 5 dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy lub rozwiązania jej bez zachowania terminu wypowiedzenia. Protokół powinien zawierać szczegółowy opis prac wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy lub rozwiązania jej bez zachowania terminu wypowiedzenia. Jeżeli mimo wezwania Wykonawca nie podpisze protokołu, Zamawiający uprawniony jest do jego jednostronnego sporządzenia i podpisania.

5. Rozwiązanie Umowy następuje z chwilą doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu albo rozwiązaniu Umowy wraz z uzasadnieniem.

**6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, w następujących przypadkach:**

1) z tytułu niedotrzymania terminu dostawy całości lub części Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1– w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia;

2) w przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej lub o którym mowa w § 6 ust. 19 Umowy, lub skorzystania przez Zamawiającego z ustawowego prawa odstąpienia w oparciu o właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego - 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

7. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 6 nastąpi przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do jej zapłaty.

8. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może potrącić swoją wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia. O dokonaniu potrącenia Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę nie później niż w dniu dokonania potrącenia.

9. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

10.Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 niniejszej Umowy,

11. Postanowienia niniejszego paragrafu nie uchybiają prawu odstąpienia od Umowy w oparciu o przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

**§ 8 Siła wyższa**

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należytym wykonaniu Umowy.

2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

**§ 9 Zmiany umowy**

1. Zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów, adresów e-mail wskazanych w niniejszej Umowie, następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej Strony, w terminie niezwłocznym od dnia zaistnienia zmiany i nie stanowią zmiany Umowy. Za równoznaczną z formą pisemną przyjmuje się elektroniczną formę pisma. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.

2. W trakcie obowiązywania Umowy Strony dopuszczają następujące zmiany:

1) zmiany cen, w przypadku zmian przepisów dotyczących stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena (wynagrodzenie) brutto, a zaoferowana cena (wynagrodzenie) netto pozostanie bez zmian. Zmiana cen nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa. Zmiana może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za świadczenie Wykonawcy po wejściu w życie ustawy zmieniającej stawkę podatku VAT,

2) w przypadku wycofania z sieci dystrybucji modelu Przedmiotu Umowy wskazanego w ofercie, który Wykonawca zaoferował i niemożliwości dostarczenia go Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić model będący technicznym następcą Przedmiotu Umowy pierwotnie zaoferowanego. W sytuacji, gdy model będący następcą ma gorsze parametry, nie posiada wszystkich cech użytkowych modelu pierwotnego lub gdy nie ma następcy wycofanego modelu Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć model inny o identycznych lub lepszych parametrach, zgodnie z postanowieniami OPZ. Przed wykonaniem dostawy Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że proponowany model i typ posiada wymagane parametry minimalne, w tym spełnia wszystkie wymagane normy oraz wymagania przepisów prawa, w tym dyrektyw Unii Europejskiej, a także złożyć Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające niemożliwość dostarczenia oferowanego modelu oraz wskazujące proponowany model i typ zamiast oferowanego pierwotnie modelu wraz z zapewnieniem o spełnieniu minimalnych parametrów wymaganych przez Zamawiającego,

3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 wymagają, pod rygorem nieważności, sporządzenia pisemnego aneksu do Umowy.

**§ 10 Informacje poufne**

1. Wszelkie dane i informacje przekazane Wykonawcy i Zamawiającemu w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, zarówno w czasie jej obowiązywania jak i po jej rozwiązaniu, będą traktowane jako poufne i mogą być wykorzystane przez strony umowy wyłącznie do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

2. Postanowienia ust. 1 powyżej nie dotyczą informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów i prokuratury oraz instytucji organizacji międzynarodowych, w zakresie w jakim organy te i instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów.

**§11 Rozwiązywanie sporów**

Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy lub w związku z jej interpretacją Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, przy zachowaniu drogi postępowania reklamacyjnego, a w przypadku braku porozumienia poddać je pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **3** **%** całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, co stanowi kwotę ………………………………… (słownie: ………………………) złotych. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie ………………………………………………………………..……….

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

3. W przypadku należytego wykonania Przedmiotu Umowy 70 % zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone najpóźniej w terminie 30 dni, licząc od daty podpisanego bez zastrzeżeń przez obie Strony *Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy*, zaś pozostała część zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócona w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.

4. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, kwota zostanie powiększona o powstałe odsetki wynikające z Umowy rachunku bankowego, na którym była przechowywana oraz pomniejszona o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

**§ 13 Postanowienia końcowe**

1. W przypadku zamiaru powierzenia przez Wykonawcę realizacji Przedmiotu Umowy podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego wskazując część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub Wykonawca zobowiązany jest do podania nazw (firm) podwykonawców.

2. Brak informacji, o której mowa w ust. 1, będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania Umowy przez Wykonawcę.

3. Zakazuje się cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na rzecz innych podmiotów, z wyjątkiem cesji wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonanej na rzecz Podwykonawców, na którą wymagana jest zgoda Zamawiającego wyrażona na piśmie.

4. Wykonawca jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

5. O zmianach w swoich danych adresowych Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres Wykonawcy za skutecznie doręczoną.

6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawa Prawo zamówień publicznych i Kodeks Cywilny.

7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

8. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |
|  |  |

Załącznik Nr 4

Standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

 ***W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia[[4]](#footnote-4).* Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia*[[5]](#footnote-5)* w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:**

**Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],**

**Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

**Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:**

**W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [….]**

Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia

**Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tożsamość zamawiającego*[[6]](#footnote-6)*** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa:  | Stowarzyszenie Wielkie Jeziora Mazurskie 2020 |
| ***Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?*** | ***Odpowiedź:*** |
| Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia[[7]](#footnote-7): | **Dostawa niezbędnych pomocy dydaktycznych, narzędzi TIK do szkół gmin Mikołajki, Giżycko, Miłki**  |
| Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (*jeżeli dotyczy*)[[8]](#footnote-8): | WJM.271.9.2018 |

**Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca*.***

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: Informacje na temat wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| **Identyfikacja:** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | [ ] |
| Numer VAT, jeżeli dotyczy:Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie. | [ ][ ] |
| Adres pocztowy:  | [……] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów[[9]](#footnote-9):Telefon:Adres e-mail:Adres internetowy (adres www) (*jeżeli dotyczy*): | [……][……][……][……] |
| **Informacje ogólne:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[10]](#footnote-10)? | [] Tak [] Nie |
| **Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone[[11]](#footnote-11):** czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”[[12]](#footnote-12) lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego?**Jeżeli tak,**jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych?Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy. | [] Tak [] Nie[…][….] |
| Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)? | [] Tak [] Nie [] Nie dotyczy |
| **Jeżeli tak**:**Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.** a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie[[13]](#footnote-13):d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?**Jeżeli nie:****Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.** **WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:**e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:  | a) [……]b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):[……][……][……][……]c) [……]d) [] Tak [] Niee) [] Tak [] Nie(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):[……][……][……][……] |
| **Rodzaj uczestnictwa:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami[[14]](#footnote-14)? | [] Tak [] Nie |
| Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia. |
| **Jeżeli tak**:a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział: | a): [……]b): [……]c): [……] |
| **Części** | **Odpowiedź:** |
| W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę. | [ ] |

B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:** | **Odpowiedź:** |
| Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:  | [……],[……] |
| Stanowisko/Działający(-a) jako: | [……] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Telefon: | [……] |
| Adres e-mail: | [……] |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): | [……] |

C: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów

|  |  |
| --- | --- |
| **Zależność od innych podmiotów:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?  | [] Tak [] Nie |

**Jeżeli tak**, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V[[15]](#footnote-15).

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawstwo:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia? | [] Tak [] NieJeżeli **tak i o ile jest to wiadome**, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: […] |

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej[[16]](#footnote-16)**;

**korupcja[[17]](#footnote-17)**;

**nadużycie finansowe[[18]](#footnote-18)**;

**przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną****[[19]](#footnote-19)**

**pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu[[20]](#footnote-20)**

**praca dzieci** i inne formy **handlu ludźmi[[21]](#footnote-21)**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:** | **Odpowiedź:** |
| Czy w stosunku do **samego wykonawcy** bądź **jakiejkolwiek** osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, **wydany został prawomocny wyrok** z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?  | [] Tak [] NieJeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):[……][……][……][……][[22]](#footnote-22) |
| **Jeżeli tak**, proszę podać[[23]](#footnote-23):a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;b) wskazać, kto został skazany [ ];**c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:** | a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]b) [……]c) długość okresu wykluczenia [……] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[24]](#footnote-24) |
| W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia[[25]](#footnote-25) („samooczyszczenie”)? | [] Tak [] Nie  |
| **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki[[26]](#footnote-26): | [……] |

B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

|  |  |
| --- | --- |
| **Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich **obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne**, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli nie**, proszę wskazać:a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy;b) jakiej kwoty to dotyczy?c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:1) w trybie **decyzji** sądowej lub administracyjnej:* Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?
* Proszę podać datę wyroku lub decyzji.
* W przypadku wyroku, **o ile została w nim bezpośrednio określona**, długość okresu wykluczenia:

2) w **inny sposób**? Proszę sprecyzować, w jaki:d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny? | **Podatki** | **Składki na ubezpieczenia społeczne** |
| a) [……]b) [……]c1) [] Tak [] Nie* [] Tak [] Nie
* [……]
* [……]

c2) [ …]d) [] Tak [] Nie**Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] | a) [……]b) [……]c1) [] Tak [] Nie* [] Tak [] Nie
* [……]
* [……]

c2) [ …]d) [] Tak [] Nie**Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] |
| Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [[27]](#footnote-27)[……][……][……] |

C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi[[28]](#footnote-28)

**Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca, **wedle własnej wiedzy**, naruszył **swoje obowiązki** w dziedzinie **prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy[[29]](#footnote-29)**? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)?[] Tak [] Nie**Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji:a) **zbankrutował**; lubb) **prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe** lub likwidacyjne; lubc) zawarł **układ z wierzycielami**; lubd) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych[[30]](#footnote-30); lube) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lubf) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?**Jeżeli tak:*** Proszę podać szczegółowe informacje:
* Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej[[31]](#footnote-31).

Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie* [……]
* [……]

(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca jest winien **poważnego wykroczenia zawodowego[[32]](#footnote-32)**? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie [……] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie**Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami **porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji**?**Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie[…] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie**Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca wie o jakimkolwiek **konflikcie interesów[[33]](#footnote-33)** spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?**Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie[…] |
| Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą **doradzał(-o)** instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób **zaangażowany(-e) w przygotowanie** postępowania o udzielenie zamówienia?**Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie[…] |
| Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została **rozwiązana przed czasem**, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?**Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie[…] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie**Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca może potwierdzić, że:nie jest winny poważnego **wprowadzenia w błąd** przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;b) nie **zataił** tych informacji;c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; orazd) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia? | [] Tak [] Nie |

D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** | **Odpowiedź:** |
| Czy mają zastosowanie **podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):[……][……][……][[34]](#footnote-34) |
| W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki:  | [] Tak [] Nie[……] |

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

**Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji** | **Odpowiedź** |
| Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji: | [] Tak [] Nie |

A: Kompetencje

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetencje** | **Odpowiedź** |
| **1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym** prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy[[35]](#footnote-35):Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | […](adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| **2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:**Czy konieczne jest **posiadanie** określonego **zezwolenia lub bycie członkiem** określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] NieJeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ …] [] Tak [] Nie(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

B: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sytuacja ekonomiczna i finansowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jego („ogólny”) **roczny obrót** w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący**:i/lub**1b) Jego **średni** roczny **obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[36]](#footnote-36) (**)**:**Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] walutarok: [……] obrót: [……] […] walutarok: [……] obrót: [……] […] waluta(liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 2a) Jego roczny („specyficzny”) **obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem** i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:**i/lub**2b) Jego **średni** roczny **obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[37]](#footnote-37):**Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] walutarok: [……] obrót: [……] […] walutarok: [……] obrót: [……] […] waluta(liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę: | [……] |
| 4) W odniesieniu do **wskaźników finansowych[[38]](#footnote-38)** określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e):Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y[[39]](#footnote-39) – oraz wartość):[……], [……][[40]](#footnote-40)(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 5) W ramach **ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego** wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę:Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……] […] waluta(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 6) W odniesieniu do **innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych**, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, żeJeżeli odnośna dokumentacja, która **mogła** zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……](adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

C: Zdolność techniczna i zawodowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zdolność techniczna i zawodowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na roboty budowlane**:W okresie odniesienia[[41]](#footnote-41) wykonawca **wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju**: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […]Roboty budowlane: [……](adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 1b) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi**:W okresie odniesienia[[42]](#footnote-42) wykonawca **zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju**:Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych[[43]](#footnote-43): | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Opis | Kwoty | Daty | Odbiorcy |
|  |  |  |  |

 |
| 2) Może skorzystać z usług następujących **pracowników technicznych lub służb technicznych[[44]](#footnote-44)**, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości:W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót: | [……][……] |
| 3) Korzysta z następujących **urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości**, a jego **zaplecze naukowo-badawcze** jest następujące:  | [……] |
| 4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy **zarządzania łańcuchem dostaw** i śledzenia łańcucha dostaw: | [……] |
| 5) **W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:**Czy wykonawca **zezwoli** na przeprowadzenie **kontroli[[45]](#footnote-45)** swoich **zdolności produkcyjnych** lub **zdolności technicznych**, a w razie konieczności także dostępnych mu **środków naukowych i badawczych**, jak również **środków kontroli jakości**? | [] Tak [] Nie |
| 6) Następującym **wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi** legitymuje się:a) sam usługodawca lub wykonawca:**lub** (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):b) jego kadra kierownicza: | a) [……]b) [……] |
| 7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące **środki zarządzania środowiskowego**: | [……] |
| 8) Wielkość **średniego rocznego zatrudnienia** u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące | Rok, średnie roczne zatrudnienie:[……], [……][……], [……][……], [……]Rok, liczebność kadry kierowniczej:[……], [……][……], [……][……], [……] |
| 9) Będzie dysponował następującymi **narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi** na potrzeby realizacji zamówienia: | [……] |
| 10) Wykonawca **zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom[[46]](#footnote-46)** następującą **część (procentową)** zamówienia: | [……] |
| 11) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**:Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności.Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności.Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie[] Tak [] Nie(adres internetowy, wydający urząd lub organ,dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 12) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**:Czy wykonawca może przedstawić wymagane **zaświadczenia** sporządzone przez urzędowe **instytuty** lub agencje **kontroli jakości** o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia?**Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione:Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie[…](adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

D: Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych **norm zapewniania jakości**, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?**Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione:Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie[……] [……](adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych **systemów lub norm zarządzania środowiskowego**?**Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące **systemów lub norm zarządzania środowiskowego** mogą zostać przedstawione:Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie[……] [……](adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:**

**Wykonawca oświadcza, że:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ograniczanie liczby kandydatów** | **Odpowiedź:** |
| W następujący sposób **spełnia** obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla **każdego** z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej[[47]](#footnote-47), proszę wskazać dla **każdego** z nich: | [….][] Tak [] Nie[[48]](#footnote-48)(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[49]](#footnote-49) |

Część VI: Oświadczenia końcowe

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

*a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim*[[50]](#footnote-50)*, lub*

*b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.*[[51]](#footnote-51)*, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację*.

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby* [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [……]

1. Jeżeli  **jest to wiadome**, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wypełnić  **jeżeli dotyczy** [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, komparycja otrzymuje brzmienie: (…)

	1. <nazwa (firma) wykonawcy>, z siedzibą w <adres>, <NIP>, wpisanym do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez <właściwy sąd> pod numerem KRS <numer KRS>, zwanym dalej „Liderem Konsorcjum”;
	2. <nazwa (firma) wykonawcy>, z siedzibą w <adres>, <NIP>, >, wpisanym do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez <właściwy sąd> pod numerem KRS <numer KRS>, zwanym dalej „Partnerem Konsorcjum”;<liczba wierszy odpowiednia do liczby Partnerów Konsorcjum>, zwanymi dalej „Wykonawcą”, reprezentowanymi przez:<imię> <nazwisko> - <stanowisko>. [↑](#footnote-ref-3)
4. Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia. [↑](#footnote-ref-4)
5. W przypadku **instytucji zamawiających**: **wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.
W przypadku **podmiotów zamawiających**: **okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**. [↑](#footnote-ref-5)
6. Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia*.* W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających. [↑](#footnote-ref-6)
7. Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-7)
8. Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-8)
9. Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-9)
10. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-10)
11. Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5. [↑](#footnote-ref-11)
12. Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych. [↑](#footnote-ref-12)
13. Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu. [↑](#footnote-ref-13)
14. Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu. [↑](#footnote-ref-14)
15. Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3. [↑](#footnote-ref-15)
16. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42). [↑](#footnote-ref-16)
17. Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy. [↑](#footnote-ref-17)
18. W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48). [↑](#footnote-ref-18)
19. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej. [↑](#footnote-ref-19)
20. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15). [↑](#footnote-ref-20)
21. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1). [↑](#footnote-ref-21)
22. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-22)
23. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-23)
24. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-24)
25. Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-25)
26. Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków. [↑](#footnote-ref-26)
27. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-27)
28. Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE. [↑](#footnote-ref-28)
29. O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-29)
30. Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia. [↑](#footnote-ref-30)
31. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie. [↑](#footnote-ref-31)
32. W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-32)
33. Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-33)
34. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-34)
35. Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku. [↑](#footnote-ref-35)
36. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-36)
37. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-37)
38. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-38)
39. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-39)
40. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-40)
41. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat. [↑](#footnote-ref-41)
42. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat. [↑](#footnote-ref-42)
43. Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług. [↑](#footnote-ref-43)
44. W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. [↑](#footnote-ref-44)
45. Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę. [↑](#footnote-ref-45)
46. Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C). [↑](#footnote-ref-46)
47. Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź. [↑](#footnote-ref-47)
48. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-48)
49. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-49)
50. Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu. [↑](#footnote-ref-50)
51. W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-51)