UMOWA NR ………………….

na opracowanie Systemu Identyfikacji Wizualnej (SIW) dla projektu pn. „7 Cudów Mazur – promocja gospodarcza obszaru Wielkich Jezior Mazurskich” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w ramach Działania 1.4 *Nowe modele biznesowe i ekspansja*, Poddziałania *1.4.1 Promocja gospodarcza regionu.*

zawarta w Mikołajkach w dniu ………………….., zwana dalej „Umowa” pomiędzy:

Stowarzyszeniem Wielkie Jeziora Mazurskie 2020 z siedzibą w Mikołajkach, przy ul. Kolejowej 6, 11-730 Mikołajki, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego o numerze KRS 0000543501, NIP 8451985700, REGON 361222985,

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

Piotra Jakubowskiego – Przewodniczącego Zarządu,

Otolię Siemieniec – Skarbnika,

działających łącznie,

a

……………………. z siedzibą przy ul. ………………………, ……………………………, ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwaną/ym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………

zwanych dalej łącznie „Stronami”, a każdego z osobna „Stroną”,

Strony okazały właściwe umocowanie do reprezentacji każdej ze Stron. Osoby reprezentujące Strony oświadczają, że ich umocowanie do reprezentacji każdej ze Stron jest właściwe i aktualne, w szczególności, że nie zostali odwołani z pełnionych funkcji[[1]](#footnote-1).

Osoby reprezentujące Strony oświadczają, że do zawarcia Umowy nie jest konieczne uzyskanie zgody jakiegokolwiek organu Strony lub osoby trzeciej[[2]](#footnote-2) */*

Zważywszy że:

* Zamówienie jest realizowane w związku z projektu pn. „7 Cudów Mazur – promocja gospodarcza obszaru Wielkich Jezior Mazurskich” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 Działania 1.4 *Nowe modele biznesowe i ekspansja*, Poddziałania 1.4.1 *Promocja gospodarcza regionu*. Nr Umowy o dofinansowanie projektu: RPWM.01.04.01-28-0003/17-00 z dnia 30.06.2017r.,
* Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.) do niniejszej umowy nie stosuje się tej ustawy,
* Zamawiający wybrał ofertę Wykonawcy jako ofertę najkorzystniejszą w ramach zapytania ofertowego na opracowanie Systemu Identyfikacji Wizualnej (SIW) dla projektu pn. „7 Cudów Mazur – promocja gospodarcza obszaru Wielkich Jezior Mazurskich,

Strony postanowiły, co następuje:

§1. Przedmiot umowy i oświadczenia stron

1. Wykonawca zobowiązuje się w ramach umowy do zrealizowania zamówienia polegającego na opracowaniu spójnego Systemu Identyfikacji Wizualnej (SIW) dla projektu pn. „7 Cudów Mazur – promocja gospodarcza obszaru Wielkich Jezior Mazurskich.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym zakres usług zawiera załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia, jak również pozostałe dokumenty przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego.
3. Wykonawca opracuje i dostarczy Zamawiającemu projekt SIW (zawierający ww. elementy) w postaci papierowej oraz w postaci elektronicznej umożliwiającej jego wykorzystanie produkcyjne w systemie graficznym, kompatybilnym z Corel Draw, a także w, AI, PDF, Word, Power Point, JPG.
4. Wykonawca opracuje i dostarczy Zamawiającemu SIW (wszystkie elementy SIW) w polskiej oraz angielskiej wersję językowej.
5. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego projektu SIW, Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego wydrukowany SIW w wersji kolorowej w formacie A4 w liczbie 2 sztuk oraz 2 płyt CD/DVD z nagraną Księgą Znaku oraz projektami ww. elementów z zapisem cyfrowym i wzorcami cyfrowymi symbolu. Na poszczególnych kartach umieszczone powinny być: tytuł i numer strony, krótki opis użytkowy dotyczący prezentowanych norm symbolu, rysunek dotyczący norm symbolu oraz instruktaż w zakresie stosowania poszczególnych elementów SIW dla pracowników samorządowych i Zamawiającego.
6. Wykonawca przegotuje również komplet dokumentacji (formularze, etc.) niezbędnej do rejestracji logo i hasła reklamowego w Urzędzie Patentowym.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
8. Wykonawca oświadcza, iż:
   1. posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia,
   2. dysponuje personelem gwarantującym należyte wykonanie zamówienia,
   3. zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i zakresem nałożonych na niego zadań i nie wnosi uwag co do tych elementów pod kątem możliwości należytej i terminowej realizacji usługi w cenie ofertowej wskazanej w złożonej ofercie, według wymagań określonych niniejszą umową,
   4. posiada praktyczną wiedzę z zakresu wykonania przedmiotu zamówienia oraz z zakresu obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych, w stopniu umożliwiającym należytą ocenę zakresu i znaczenia wydawanych decyzji, poleceń, oświadczeń i zmian, w tym oceny tworzonej dokumentacji pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
   5. przedmiot zamówienia został mu przedstawiony przez Zamawiającego w sposób jednoznaczny,
   6. składając ofertę uwzględnił wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na jej złożenie,
   7. posiada wiedzę z zakresu obowiązujących wytycznych odpowiednich instytucji krajowych i europejskich powołanych do procedowania środków finansowych pochodzących z Unii Europejskiej, w szczególności w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2014-2020, jak również wiedzę z zakresu przepisów Unii Europejskiej i orzecznictwa Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości, przepisów krajowych i orzecznictwa polskich sądów powszechnych i administracyjnych, jak również Sądu Najwyższego – mających zastosowanie do realizacji niniejszej umowy.
9. Zamawiający zobowiązuje się do bieżącej współpracy zmierzającej do realizacji umowy zgodnie z jej założeniami, w tym do udzielania niezbędnego wsparcia celem należytego i terminowego wykonania zamówienia.
10. Zamawiający zobowiązuje się do terminowej zapłaty wynagrodzenia.
11. Wykonawca będzie wykonywał swoje usługi zgodnie z postanowieniami umowy, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty, zgodnie z interesem Zamawiającego i obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z przyjętymi zasadami wiedzy technicznej, ekonomicznej, prawniczej i innej, które dotyczą wykonania niniejszej umowy.
12. We wszystkich sprawach związanych z umową Wykonawca zawsze będzie chronił interesy Zamawiającego w kontaktach z Wykonawcami i podmiotami trzecimi.

§2. Termin wykonania umowy.

1. Przedmiot umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 zostanie wykonany i odebrany przez Zamawiającego w ciągu dni od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający ma 5 dni roboczych od dnia otrzymania systemu identyfikacji wizualnej na jego akceptację, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W przypadku, gdy Zamawiający nie zaakceptuje opracowanego i przekazanego do odbioru Zamawiającego systemu identyfikacji wizualnej, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zgłoszonych przez Zamawiającego poprawek w ciągu 5 dni roboczych.
4. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi żadnych uwag w terminie, o którym mowa w § 2 ust.3 przyjmuje się, że przekazany przez Wykonawcę system identyfikacji wizualnej został zaakceptowany przez Zamawiającego.

§3. Wynagrodzenie Wykonawcy.

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie umowy wynosi: …………………………złotych brutto (słownie: ………………………………………………………).
2. Wynagrodzenie to obejmuje całość należności za realizację przedmiotu umowy, w tym wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych wraz z prawem zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów nabywanych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur, w terminie 2 dni roboczych, po zatwierdzeniu protokołu odbioru końcowego zatwierdzonego przez Zamawiającego.
4. Wykonawca przygotuje protokół odbioru końcowego z realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 Umowy.
5. Przekazanie przedmiotu umowy do odbioru, w tym przekazanie protokołu, o którym mowa w ust. 3 powinny być dokonane w terminie umożliwiającym dokonanie przez Zamawiającego czynności odbiorczych.
6. Zamawiający dokona weryfikacji przedmiotu umowy oraz protokołu zdawczo-odbiorczego w ciągu 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania, i podpisze protokół zdawczo-odbiorczy w przypadku zatwierdzenia przedmiotu umowy albo zgłosi braki lub nieprawidłowości.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków lub nieprawidłowości w przekazanym mu przedmiocie umowy lub protokole zdawczo-odbiorczym Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w formie elektronicznej na adres e-mail. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia zgłoszonych braków i nieprawidłowości zgodnie z informacją otrzymaną przez Zamawiającego oraz do ponownego przedłożenia do odbioru przedmiotu umowy i protokołu, o którym mowa w ust. 1 w terminie 4 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o brakach lub nieprawidłowościach. W takim przypadku procedura odbioru zostanie przeprowadzona ponownie, stosownie do postanowień niniejszego paragrafu.
8. Wykonawca wystawi faktury w wysokości wynikającej z postanowień niniejszego paragrafu, oddzielnie i proporcjonalnie na poszczególnych członków Zamawiającego (Stowarzyszenia) – partnerów projektu „7 Cudów Mazur – promocja gospodarcza obszaru Wielkich Jezior Mazurskich” w proporcjach określonych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
9. Dane poszczególnych członków Zamawiającego oraz proporcje ich udziału w projekcie – partnerów projektu „7 Cudów Mazur – promocja gospodarcza obszaru Wielkich Jezior Mazurskich” stanowią załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
10. Płatności należne od Zamawiającego będą wykonywane na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturach. Ze względu na sposób finansowania Wykonawca będzie otrzymywał płatności z rachunków bankowych członków Zamawiającego – partnerów projektu „7 Cudów Mazur – promocja gospodarcza obszaru Wielkich Jezior Mazurskich”, na których wystawi poszczególne faktury.
11. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia poszczególnych rachunków bankowych członków Zamawiającego.

§4. Komunikacja między stronami. Personel.

1. Strony w trakcie realizacji umowy będą się kontaktować przy pomocy następujących kanałów komunikacji:
2. poczty elektronicznej (kwestie robocze),
3. pisemnie (kwestie umowne),
4. spotkań roboczych w miejscu każdorazowo wskazanym przez Zamawiającego.
5. W całym okresie obowiązywania umowy strony są zobowiązane zapewnić kontakt wyłącznie z Przewodniczącym Zespołu ds. realizacji Projektu, Dyrektorem Biura Zamawiającego lub innymi wskazanymi przez nich osobami posiadającymi kompleksową wiedzę z zakresu przedmiotu umowy, projektu i realizowanych w jego ramach zadań.
6. Wykonawca skieruje do wykonania umowy personel wskazany w ofercie oraz inny, który będzie posiadał kwalifikacje i kompetencje wskazane w zapytaniu ofertowym stanowiącym podstawę złożenia oferty (personel kluczowy). Pozostałe osoby (personel pomocniczy) winny posiadać kwalifikacje niezbędne do sprawnego wykonywania umowy.
7. Na dzień podpisania umowy osobą odpowiedzialną za kontakty, kierowanie, realizacją i współpracą przy wykonywaniu umowy są następujące osoby ze strony Wykonawcy (personel kluczowy):
   1. Grafik – …………………………….........................................…………………., e-mail………………………………, tel……………………………………………..
   2. Przedstawiciel Wykonawcy – …………………………..........................  
      e-mail………………………………, tel……………………………………………...
8. Na dzień podpisania umowy osobą odpowiedzialną za kontakty, kierowanie, realizacją i współpracą przy wykonywaniu umowy są następujące osoby ze strony Zamawiającego:

Kierownik Projekt – Andrzej Krawczyk, e-mail andrzejk@entrast.pl, tel. +48 694 825 551,

Dyrektor Biura Zleceniodawcy – Paweł Czacharowski, e-mail pk.czacharowski@gmail.com, tel. +48 608 411 847

1. Zamawiający będzie kierował korespondencję w sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy do Przedstawiciela Wykonawcy. Przedstawiciel Wykonawcy jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za cały zakres obowiązków Wykonawcy objęty Umową i ma obowiązek koordynacji prac całego zespołu Wykonawcy.
2. Wykonawca zapewni, że jego pracownicy oraz inne osoby, które w imieniu Wykonawcy będą brały udział w wykonywaniu przedmiotu umowy, posiadają należyte przygotowanie do wykonywanych czynności, w tym stosowną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie.
3. Wykonawca jest obowiązany będzie wykonywał usługi przez wszystkich członków swojego personelu w godzinach pracy interesariuszy projektu (przewidywane godziny od 6:00 do 18:00).
4. Wykonawca nie może wprowadzać zmian w składzie personelu kluczowego w stosunku do oferty bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający może nie wyrazić zgody na zmianę, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, jeżeli osoba, która ma zamienić osobę w składzie personelu kluczowego, nie spełnia warunków wskazanych w zapytaniu ofertowym.
6. Niezależnie od postanowień ust. 8 i 9 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo żądać zmiany przez Wykonawcę dowolnej osoby wskazanej w ofercie (personel kluczowy) lub personelu pomocniczego, które w jego opinii nie wykonują należycie swoich obowiązków lub naruszają zasady współżycia społecznego. W takim przypadku proponowana osoba musi posiadać takie same kwalifikacje i doświadczenie jak osoba wskazana w ofercie. Koszty zmian personelu obciążają Wykonawcę.

§5. Podwykonawcy.

Zamawiający nie dopuszcza wykonywania przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców.

§6. Poufność.

1. Wykonawca ma obowiązek przestrzegać zasady poufności w odniesieniu do wszelkich informacji lub dokumentów uzyskanych od Zamawiającego w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z realizacją niniejszej umowy, zarówno w okresie jej realizacji, jak i po jej zakończeniu.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy za zachowanie zasad poufności obejmuje także zachowania (działania i zaniechania) jego pracowników i współpracowników. Wykonawca zobowiązuje się także do niewykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 do celów niezwiązanych z należytym wykonaniem niniejszej Umowy.
3. Poufne informacje uzyskane od Zamawiającego mogą być wykorzystywane tylko zgodnie z celem, w jakim zostały przekazane.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich wszelkich danych, czy informacji otrzymanych od Zamawiającego. Zobowiązanie to obejmuje także odpowiednie zabezpieczenie danych, czy informacji przy ich przekazywaniu za pomocą środków porozumiewania się na odległość.
5. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
   1. dostępnych publicznie;
   2. otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
   3. które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
   4. w stosunku, do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
6. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
7. Po wykonaniu umowy albo w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

§7. Kary umowne.

1. W przypadku stwierdzenia w toku wykonywania umowy zaistnienia okoliczności dających podstawę do oceny, że jakiekolwiek zadanie nie zostanie wykonane w terminach określonych w umowach, Wykonawca w terminie 7 dni zawiadomi Zamawiającego na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. Zawiadomienie określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę. Uchybienie temu obowiązkowi powoduje brak możliwości po stronie Wykonawcy powoływania się na przekroczenie terminów z przyczyn, o których istnieniu nie powiadomił Zamawiającego.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
   1. za opóźnienie w wykonaniu obowiązków Wykonawcy w stosunku do terminów wynikających z niniejszej umowy i umów zawartych na realizację poszczególnych zadań – w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, bądź 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, gdy opóźnienie to skutkowało opóźnieniem czasu na wykonanie dowolnego z zadań w ramach projektu,
   2. za naruszenie zasad dotyczących poufności - 20.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
   3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w kwocie 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca ma prawo naliczenia kary umownej Zamawiającemu w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego pod warunkiem, że oświadczenie o odstąpieniu od umowy przez Wykonawcę zostało oparte o umowne prawo odstąpienia wynikające z niniejszej umowy.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
6. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy.

§8. Odstąpienie od umowy i jej rozwiązanie.

1. Odstąpienie od umowy i jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny odstąpienia.
2. Po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu/rozwiązaniu umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zakończenie umowy w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie negatywnych skutków odstąpienia/rozwiązania. Strony zinwentaryzują prace wykonane do momentu odstąpienia. Zakres wykonanych prac zostanie potwierdzony protokołem inwentaryzacji. Zamawiający zapłaci Wykonawcy część wynagrodzenia obliczoną stosunkowo do czasu trwania umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym oraz w każdym z następujących przypadków w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia:
4. Wykonawca co najmniej 3 krotnie opóźniał się z wykonaniem swoich obowiązków ponad terminy umowne lub terminy wyznaczone przez Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia, bez konieczności uprzedniego wezwania do zaniechania kolejnych opóźnień,
5. kary umowne naliczone Wykonawcy przekroczą 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust .1 umowy,
6. Wykonawca w inny sposób rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu dodatkowego, nie krótszego niż 5 dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygoru odstąpienia od umowy w razie ich nieusunięcia.
7. W razie stwierdzenia zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu Zamawiający może zamiast złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, nakazać wstrzymanie Wykonawcy prac związanych z realizacją umowy i powierzyć innemu wybranemu przez siebie podmiotowi wykonanie czynności, których Wykonawca w terminie nie wykonał lub zlecić innemu podmiotowi dokończenie umowy w zakresie niewykonanym przez Wykonawcę, na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze umowy). Koszt wykonania zastępczego umowy Zamawiający może według własnego wyboru potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy, potrącić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub dochodzić ich od Wykonawcy.
8. W trybie wskazanym w ust. 4 niniejszego paragrafu Zamawiający może z przyczyn tam wymienionych ograniczyć zakres umowy Wykonawcy w dowolnym zakresie i na dowolnym etapie realizacji Umowy i zlecić wykonanie tego zakresu na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi.
9. Wykonawca może odstąpić od umowy w razie opóźnienia przez Zamawiającego w płatności wynagrodzenia przekraczającego 14 dni po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do uregulowania płatności i wyznaczeniu dodatkowego 14-dniowego terminu na jej dokonanie. Wykonawca może złożyć oświadczenie o odstąpieniu w terminie 7 dni od upływu dodatkowego 14 dniowego terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
10. Niezależnie do postanowień niniejszego paragrafu, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§9. Autorskie prawa majątkowe.

1. Na mocy postanowień niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie, w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa § 3 ust. 1 niniejszej umowy, do wykonanego systemu identyfikacji wizualnej będącego przedmiotem umowy.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 1 następuje z chwilą podpisania przez strony protokołu odbioru prac bez uwag, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, ilości egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
   1. utrwalania i zwielokrotniania wszelkimi znanymi technikami, w tym technikami cyfrowymi, elektronicznymi, poligraficznymi i video,
   2. korzystania z utworu przez Zamawiającego bez ograniczeń,
   3. wprowadzania do obrotu i dystrybuowania,
   4. tłumaczenia, przystosowywania, modyfikacji, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian utworu,
   5. wprowadzania do pamięci komputera i umieszczania w sieci internetowej,
   6. publicznego odtwarzania, wystawiania, wyświetlania, udostępniania w miejscu i czasie wybranym przez Zamawiającego,
   7. obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono, wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu, dzierżawy i odpłatnego zbywania opracowań,
   8. wykorzystywania utworu w celach informacyjnych, promocji i reklamy,
   9. publikacji dowolną techniką, w tym pisemną, elektroniczną, internetową, wizualną,
   10. rozwoju i ulepszania utworu, tworzenia i rozpowszechniania utworów zależnych, a także dokonywania zmian i modyfikacji
   11. tłumaczenia utworu na inne języki i jego adaptacji dla potrzeb Zamawiającego,
   12. publicznego wykonania, wystawiania, wyświetlania, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (w tym sieć Internet).
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania zmian utworów wg uznania Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do korzystania z fragmentów dokumentacji i rozporządzania nią na polach eksploatacji wskazanych w treści umowy.
4. Z chwilą podpisania protokołu odbioru Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których opracowania zostały przez Wykonawcę utrwalone.
5. Wykonawca zobowiązuje się, iż wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże opracowania Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dzieła, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 880) w toku wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
7. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron lub jej rozwiązania przez Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe na polach eksploatacji wskazanych w ust. 4 przechodzą na Zamawiającego z chwilą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w zakresie dotyczącym części dokumentacji wykonanej wg stanu na dzień odstąpienia.

§10. Zmiana umowy.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie strony aneksu do umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania w następujących przypadkach:

1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego

b) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,

2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;

3) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:

a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;

4) łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

5) konieczności zmiany terminu realizacji zamówienia w następujących przypadkach:

- wydłużenia terminu realizacji przez Instytucję Zarządzającą,

- konieczności zmiany wypracowanych rozwiązań w przypadku zmiany obowiązujących regulacji prawnych w trakcie realizacji zamówienia,

- rezygnacji z wykonywania przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji,

- w przypadku wystąpienia zdarzenia noszącego znamiona siły wyższej uniemożliwiającego prowadzenie prac,

- w przypadku konieczności przedłużenia terminu w związku z działalnością organów administracji w zakresie wydawania pozwoleń, zezwoleń itp.

6) zmianę wynagrodzenia w przypadku wydłużenia terminu realizacji stosunkowo do wartości umowy i pierwotnego okresu trwania.

§11. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i innych ustaw. Do umowy stosuje się wyłącznie prawo polskie.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygać w drodze polubownych negocjacji, a dopiero po wyczerpaniu takiej możliwości na drodze sądowej, przy czym postanowienie niniejsze nie stanowi zapisu na sąd polubowny. W razie bezskuteczności próby polubownego załatwienia sprawy, strony oddadzą sprawę pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, przy czym wyłącznie właściwy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.
4. Cesja wynikających z umowy wierzytelności i praw Wykonawcy oraz potrącenie wierzytelności Wykonawcy z wierzytelnością Zamawiającego lub innego podmiotu, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
5. Umowa zawiera załączniki stanowiące jej integralną część.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

………………………………… …………………………………

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Dane członków Stowarzyszenia Wielkich Jezior Mazurskich 2020 – partnerów projektu „7 Cudów Mazur – promocja gospodarcza obszaru Wielkich Jezior Mazurskich”.
3. Oferta Wykonawcy.
4. Zapytanie ofertowe.
5. Protokół odbioru.

Załącznik 2

Zestawienie partnerów projektu – członków stowarzyszenia WJM2020

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa JST | adres | proporcja |
| Gmina Miasto Giżycko |  | 17,04%: |
| Gmina Giżycko |  | 7,38% |
| Gmina Miłki |  | 4,78% |
| Gmina Orzysz |  | 6,80% |
| Gmina Ruciane – Nida |  | 6,26% |
| Gmina Mikołajki |  | 6,63% |
| Gmina Miasto Mrągowo |  | 13,96% |
| Gmina Mrągowo |  | 6,11% |
| Gmina Ryn: |  | 5,45% |
| Gmina Węgorzewo |  | 10,62% |
| Gmina Pisz |  | 14,97% |

Załącznik 5

Protokół odbioru

sporządzony dnia................................. w …........................................

(data sporządzenia protokołu) (miejscowość sporządzenia protokołu)

dotyczący przekazania odbioru Umowy nr …............................... z dnia ............................

(nr umowy o dzieło) (data zawarcia umowy)

dzieła polegającego na …................................................................................................................

(określenie przedmiotu dzieła)

…................................................................................................................................................

…................................................................................................................................................

Strony uczestniczące w odbiorze:

1….................................................. 2….......................................................

(dane wykonawcy) (dane zamawiającego/przedstawiciela)

.…................................................... .…........................................................

.…................................................... .…........................................................

Dodatkowo w odbiorze uczestniczyli:

1. …....................................................

(imię nazwisko i podpis osoby uczestniczącej w odbiorze)

2. …....................................................

(imię nazwisko i podpis osoby uczestniczącej w odbiorze)

Zamawiający postanawia:

**⇰** przyjąć dzieło bez zastrzeżeń,\*)

**⇰** przyjąć dzieło z zastrzeżeniami..........................................................................................

.….................................................................................................................................

(opis zastrzeżeń, uwag i zobowiązanie wykonawcy do ich uwzględniania w określonym terminie)

i wypłacić .......... % wynagrodzenia przewidzianego w umowie\*),

**⇰** nie przyjąć dzieła ze względu na:\*) ………………………………........................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

(powód odmowy odebrania dzieła)

**Zamawiający Wykonawca**

....................................... .......................................

(podpis) (podpis)

1. /w razie reprezentacji przez pełnomocnika: a pełnomocnictwa stanowiące podstawę ich umocowania do zawarcia Umowy nie zostały odwołane ani nie wygasły. [↑](#footnote-ref-1)
2. /ewentualnie, w razie gdy uzyskanie zgody jest konieczne, opis wyrażonej zgody (np. uchwały), która stanowi Załącznik Nr \_\_ do Umowy, [↑](#footnote-ref-2)